

**APSTIPRINĀTS**  
SIA «Jelgavas nekustamā īpašuma pārvalde»  
Iepirkumu komisijas  
2021. gada «\_\_» \_\_\_\_\_ sēdē,  
protokols Nr. 1

**SIA «Jelgavas nekustamā īpašuma pārvalde»**

**KONKURSA**

**VIENKĀRŠOTĀ RENOVĀCIJA EIROPAS SAVIENĪBAS FONDA PROJEKTA NR.:  
DME0000\_\_\_\_\_**

**„Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas K.Helmaņa ielā 5, Jelgavā energoefektivitātes  
paaugstināšanas pasākumi”**

iepirkuma identifikācijas Nr. SIA”JNĪP”- 2021-16

**NOLIKUMS**

<b>1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA</b>	
<b>1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs</b>	SIA "JNĪP"- 2021-16
<b>1.2. Iepirkuma procedūras veids</b>	Energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbi. MK Nr.104
<b>1.3. Pasūtītājs</b>	<p>1.3.1. Pasūtītāja nosaukums: SIA "Jelgavas nekustamā īpašuma pārvalde"</p> <p>1.3.2. reģistrācijas numurs: 43603011548.</p> <p>1.3.3. Juridiskā adrese: Pulkveža Brieža ielā 26, Jelgavā, LV 3007, Latvija,.</p> <p>1.3.4. Pasūtītāja profila adrese: <a href="http://www.nip.lv">http://www.nip.lv</a>.</p> <p>1.3.5. Pasūtītāja kontaktinformācija: Telefons: 63020605, Fakss: 63012173, E-pasts: info@jnip.lv</p> <p>1.3.6. Iepirkuma komisija – ar Pasūtītāja valdes locekļa 2020.gada 14.aprīļa rīkojumu Nr.1-08/31 „Par iepirkumu komisiju” izveidotā iepirkumu komisija.</p>
<b>1.4. Kontaktpersona</b>	<p>1.4.1. Kontaktpersona: SIA "JNĪP" ēku ekspluatācijas daļas nekustamā īpašuma pārvaldniece: Tatjana Avdejeva.</p> <p>1.4.2. Būvobjekta apskate var notikt pēc iepriekšējas saskaņošanas ar kontaktpersonu darba laikā (P 8.<sup>00</sup>-19.<sup>00</sup>; O, T, C - 8.<sup>00</sup>-17.<sup>00</sup>, P - 8.<sup>00</sup>-15.<sup>00</sup> pusdienas pārtraukums 12.<sup>00</sup>-13.<sup>00</sup>.)</p> <p>1.4.3. Tālruna numurs:63011248,e-pasta adrese:tatjana.avdejeva@jnip.lv</p>
<b>1.5. Pretendenti</b>	<p>1.5.1. Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu konkursā „Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas K.Helmaņa ielā 5, Jelgavā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi”, identifikācijas Nr. SIA "JNĪP"- 2021-16 (turpmāk – Konkurss).</p> <p>1.5.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Konkursa pieteikumu, tehnisko – finanšu piedāvājumu.</p> <p>1.5.3. Pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.</p> <p>1.5.4. Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.</p>

<p><b>1.6. Apakšuzņēmēji</b></p>	<p>1.6.1. Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.</p> <p>1.6.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic vai pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.</p> <p>1.6.3. Pretendents savā piedāvājumā <b>norāda</b> visus tos <b>apakšuzņēmējus</b>, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir <b>10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka</b>, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.</p> <p>1.6.4. Pretendents <b>ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu</b>, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē, <b>izņemot gadījumu, ja apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Konkurssā izraudzītais pretendents balstījies</b>, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām vai <b>apakšuzņēmējus</b>, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir <b>10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka</b>, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu.</p>
<p><b>1.7. Informācijas apmaiņas kārtība</b></p>	<p>1.7.1. Saziņa starp pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, e-pastu, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam parakstītu un skenētu dokumentu. Pa e-pastu saņemtā informācija uzskatāma par saņemtu, ja e-pasta saņēmējs nosūtījis apstiprinošu e-pasta atbildes vēstuli tās sūtītājam. Saziņas dokumentā jāatsaucas uz iepirkuma procedūras nosaukumu.</p>
<p><b>1.8. Konkursa nolikuma saņemšana</b></p>	<p>1.8.1. Ieinteresētais piegādātājs Konkursa nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt mājas lapā <a href="http://www.nip.lv">http://www.nip.lv</a>., kur ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska piekļuve. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.</p> <p>1.8.2. Lejuplādējot Konkursa nolikumu, ieinteresētais piegādātājs <b>apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Konkursa nolikumā</b>, kā arī iepirkumu komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājas lapā pie Konkursa nolikuma .</p>

<p><b>1.9. Papildu informācijas sniegšana</b></p>	<p>1.9.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Konkursa nolikumu <b>uzdod rakstiskā veidā</b>, ievērojot Konkursa nolikuma 1.7.punktā noteiktos saziņas veidus.</p> <p>1.9.2. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums darba laikā (no pirmdienas līdz piektdienai) no plkst.8:30 līdz 17:00.</p> <p>1.9.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Konkursu (tai skaitā, bet ne tikai par Konkursa dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī), iepirkumu komisija <b>atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā</b> no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, <b>bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām</b>.</p> <p>1.9.4. Iepirkumu komisija <b>atbildi</b> ieinteresētajam piegādātājam <b>nosūta elektroniski</b> uz elektroniskā pasta adresi, no kuras ir saņemts jautājums.</p> <p>1.9.6. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Konkursu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja interneta mājas lapā <a href="http://www.nip.lv">http://www.nip.lv</a>.</p>
<p><b>1.10. Prasības piedāvājuma noformējumam</b></p>	<p>Sagatavojot pieteikumu, pretendents ievēro, ka:</p> <p>1.10.1. piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no pieteikuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā".</p> <p>1.10.2. pretendents sagatavo, noformē un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar nolikumu un tam pievienoto pielikumu prasībām.</p> <p>1.10.3. piedāvājums iesniedzams kā vienots dokuments, kas sastāv no viena oriģināla, kas ievietots aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kura norādīts:</p> <p>1.10.3.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;</p> <p>1.10.3.2. Pretendenta nosaukums, reģ. Nr. (fiziskajai personai- vārds, uzvārds), juridiskā adrese, tālruna un faksa numurs;</p> <p>1.10.3.3. Atzīme „Būvdarbu izpilde: “Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Jelgavā energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi”, identifikācijas Nr. SIA”JNĪP”- _____.</p> <p>Neatvērt līdz _____ plkst. ____.</p> <p>1.10.4. Uz piedāvājuma titullapas jābūt norādēm:</p> <p>1.10.4.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;</p> <p>Piedāvājums iepirkumam „Būvdarbu izpilde: “Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Jelgavā energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi”, identifikācijas Nr. SIA”JNĪP”- _____.</p>

	<p>1.10.4.2. Pretendenta nosaukums, reģ. Nr. (fiziskajai personai - vārds, uzvārds), juridiskā adrese.</p> <p>1.10.5. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas ir jābūt satura rādītājam, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti (sastāvdaļas).</p>
<p><b>1.11. Piedāvājumu iesniegšana, grozīšana, atsaukšana un atvēršana</b></p>	<p>1.11.1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Gadījumā, ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājumu variantus, visi iesniegtie piedāvājumi tiks noraidīti un netiks izskatīti.</p> <p>1.11.2. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz ne vēlāk kā līdz <b>2021.gada 4.jūnijam pulksten 10:00, iesniedzot piedāvājumu personīgi, atsūtot pa pastu vai piegādājot ar kurjeru. Pasta vai kurjera sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā noteiktajā adresē līdz šajā punktā noteiktajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam.</b></p> <p>1.11.3. Piedāvājums, kas iesniegts pēc 1.11.2. punktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, netiks izskatīts un tiks nodots atpakaļ tā iesniedzējam.</p> <p>1.11.4. Piedāvājums, kas ir atvērts pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, jo aploksne nav bijusi noformēta atbilstoši nolikuma 1.11.punkta prasībām, netiek vērtēts un pretendents tiek rakstveidā informēts par šo faktu. Priekšlaicīgi atvērts piedāvājums netiek atdots atpakaļ pretendenta.</p> <p>1.11.5. Saņemot pretendenta piedāvājumu, pasūtītājs reģistrē pretendenta piedāvājumu to iesniegšanas secībā. Pasūtītājs izveido sarakstu piedāvājumu iesniegšanas secībā, norādot pretendenta nosaukumu, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt no pasūtītāja apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku;</p> <p>1.11.6. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par pretendenta piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pretendenta pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.</p> <p>1.11.7. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam. Iesniegtais piedāvājums netiek atdots atpakaļ pretendenta, izņemot nolikuma 1.11.3.noteiktajā gadījumā.</p> <p>1.11.8. Piedāvājumu atvēršana notiks Pasūtītāja telpās Pulkveža Brieža ielā 26, Jelgavā, LV 3007, Latvija.</p> <p><b>1.11.9. Sakarā koronavīrusa Covid-19 izplatības ierobežošanu - pieteikumu atvēršanas sanāksme ir slēgta.</b></p>
<p><b>2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU</b></p>	
<p><b>2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts</b></p>	<p>2.1.1. Konkurss veic Ministru kabineta 2016.gada 15.marta noteikumos Nr.160 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās" 4.2.1.1.specifiskā atbalsta mērķa pasākuma "Veicināt</p>

	<p>energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās" īstenošanas noteikumi" noteikto energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu realizācijai.</p> <p>2.1.2. Iepirkuma priekšmets ir daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas K.Helmaņa ielā 5, Jelgavā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi (turpmāk – Būvdarbi), saskaņā ar Vienkāršotās renovācijas Eiropas Savienības fonda projektu Nr.: DME0000____ „Energoefektivitātes paaugstināšana daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas K.Helmaņa ielā 5, Jelgavā”.</p>
<b>2.2. Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta</b>	<p>2.2.1. Iepirkuma līguma <b>termiņš</b>:</p> <p>2.2.1.1. <b>Iepirkuma līguma izpildes termiņš</b>: no iepirkuma līguma noslēgšanas līdz pilnīgai saistību izpildei;</p> <p>2.2.1.2. <b>Iepirkuma līguma Būvdarbu izpildes termiņš: 360 (trīs simti sešdesmit)</b> kalendārās dienas no Būvlaukuma nodošanas izpildītājam līdz savstarpēja pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas.</p> <p>2.2.2. Iepirkuma līguma Būvdarbu izpildes termiņā <b>tiek ieskaitīts</b> arī tehnoloģiskais pārtraukums, ja tāds ir nepieciešams. <b>Laika apstākļi</b> vai cita veida darbu izpildes <b>kavējoši faktori</b> nevar <b>būt par pamatu Būvdarbu izpildes termiņa pagarināšanai</b>.</p> <p>2.2.3. <b>Iepirkuma līguma izpildes vieta</b>: daudzdzīvokļu dzīvojamā māja, kas atrodas K.Helmaņa ielā 5, Jelgavā.</p>
<b>2.3. Objekta apskate</b>	<p>2.3.1. Pasūtītājs rīkos daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas K.Helmaņa ielā 5, Jelgavā, apskati. <b>Apskati</b> var notikt pēc iepriekšējas saskaņošanas ar kontaktpersonu darba laikā (P 8.00-19.00; O, T, C - 8.00-17.00, P - 8.00-15.00 pusdienas pārtraukums 12.00-13.00.).</p>
<b>2.4. Iepirkuma līguma noteikumi</b>	Skatīt „Līguma projekts”- Pielikums Nr.5
<b>3. PRETENDENTU ATLASE UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI</b>	
<b>3.1. Pretendentu atlase</b>	3.1.1. Pretendentu <b>atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem</b> , kuri vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.
<b>3.2. Pretendentu atlases prasības un dokumenti</b>	
<b>Atlases prasības</b>	<b>Atlases dokumenti</b>
3.2.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu Konkursam, atbilstoši šī nolikuma prasībām.	<p>3.2.1.1. Pretendenta <b>pieteikums</b>, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.1 „Forma: pieteikums”.</p> <p>3.2.1.2. Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota <b>pilnvara</b> (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā norādītās.</p>
3.2.2. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus	<p>3.2.2.1. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu uzņēmēju saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.</p> <p>3.2.2.2. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu uzņēmēju tehniskām un profesionālām</p>

dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.	spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
3.2.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.	Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.
3.2.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.2.6.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.	
3.2.5. Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir normatīvajos aktos noteiktie sertifikāti, licences un atļaujas, kas nepieciešamas piedāvājumā norādīto attiecīgo darba daļu veikšanai.	3.2.5.1. Norāde uz līguma daļu, kuru pretendents ir paredzējis nodot apakšuzņēmējiem (norādot apakšuzņēmēju, izpildei nododamo būvdarbu vai pakalpojumu līguma daļa).
3.2.6. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 <i>euro</i> .  Minētā prasība attiecas uz katru no personālsabiedrības biedriem, ja Pretendents ir personālsabiedrība, uz apakšuzņēmēju, kuram nododamās līguma daļas vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās līguma vērtības un uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst piegādātāju atlases procedūras dokumentos noteiktajām atlases prasībām.	3.2.6.1. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem, lai pārliecinātos par atbilstību nolikuma 3.2.6.punkta prasībai, Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā. Ārvalstu Pretendentam, personālsabiedrības biedram, ja Pretendents ir personālsabiedrība, apakšuzņēmējam, kuram nododamās līguma daļas vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās līguma vērtības vai Pretendenta norādītajai personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst piegādātāju atlases procedūras dokumentos noteiktajām prasībām – izziņa no kompetentas attiecīgās valsts nodokļu administrēšanas iestādes, kas apliecina, ka personai pēdējā datu aktualizācijas datumā nav nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i> . <i>Ārvalstīs izsniegta izziņa ir derīga, ja tā izdota ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tās derīguma termiņu.</i>
3.2.7. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus vai pakalpojumus. Gadījumā, ja pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, tam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai ir jāveic visas nepieciešamās darbības, lai tiktu	3.2.7.1. Pretendenta <b>pieteikums</b> , kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.1 „Forma: pieteikums”. 3.2.7.2. Pretendenta reģistrācijas faktu Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā ( <a href="http://www.ur.gov.lv">www.ur.gov.lv</a> ).

<p>reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p>	<p>3.2.7.3. Pretendenta tiesības veikt būvdarbus Iepirkuma komisija pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā (<a href="https://bis.gov.lv">https://bis.gov.lv</a>).</p> <p>3.2.7.4. Ārvalstīs reģistrētam pretendentam, kurš nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā un/vai Būvkomersantu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinājoši dokumenti (kopijas).</p> <p>3.2.7.5. Gadījumā, ja pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, pretendents iesniedz apliecinājumu, kurā apliecina, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pretendents būs reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.</p>
<p>3.2.8. Pretendenta gada vidējais apgrozījums būvniecībā par iepriekšējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem (2018., 2019., 2020.) ir vismaz 600`000,- (<i>seši simti tūkstoši euro</i>). <i>Komisija pretendentam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par 3 (trīs) gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā trīs gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.</i></p>	<p>3.2.8.1. <b>Apliecinājums</b> par atbilstību Konkursa Nolikuma prasībām, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.2 „Forma: Kvalifikācijas apliecinājums”.</p> <p>3.2.8.2. Iepirkuma Komisija pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā (<a href="https://bis.gov.lv">https://bis.gov.lv</a>) pieejamo informāciju.</p> <p>3.2.8.3. Pretendenta <b>peļņas un zaudējumu aprēķins par 2018., 2019. un 2020.gadu</b>, ja Būvniecības informācijas sistēmā (<a href="https://bis.gov.lv">https://bis.gov.lv</a>) nav pieejama vai ir pieejama maldīga informācija par Pretendenta apgrozījumu būvniecībā.</p>
<p>3.2.9. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze vismaz 2 (divu) būvdarbu līgumu izpildē, kuru ietvaros veikta fasādes siltināšana un vismaz 2 (divu) būvdarbu līgumu izpildē, kuru ietvaros veikta apkures sistēmas rekonstrukcija. Ja viena būvdarbu līguma ietvaros veikta gan fasādes siltināšana, gan apkures sistēmas rekonstrukcija, tad pretendents to var izmantot, lai pierādītu, ka ir ieguvis pieredzi 1 (viena) būvdarbu līguma izpildē, kura ietvaros veikta fasādes siltināšana un 1 (viena) būvdarbu līguma izpildē, kura ietvaros veikta apkures sistēmas rekonstrukcija.</p>	<p>3.2.9.1. <b>Apliecinājums</b> par atbilstību Konkursa Nolikuma prasībām, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.2 „Forma: Kvalifikācijas apliecinājums”.</p> <p>3.2.9.2. Ja pretendents <b>balstās uz apakšuzņēmēja iespējām</b>, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām, tad Konkursa nolikuma 3.2.9.1.apakšpunktā minēto dokumentu <b>iesniedz arī par piesaistīto apakšuzņēmēju</b>, kurš piesaistīts, lai izpildītu Konkursa nolikuma 3.2.9.punktā noteikto prasību.</p> <p>3.2.9.2. Vismaz 2 (divas) attiecīgā būvdarbu pasūtītāju atsauksmes par katru no prasītajiem būvdarbu pieredzes veidiem (ja attiecīgo būvdarbu pasūtītājs ir bijis Pasūtītājs un Pasūtītājs nav izvirzījis pretenzijas par veiktā darba kvalitāti, pretendents kvalifikācijas apliecinājumā norāda šos objektus, bet atsauksmi var nepievienot). Atsauksmēs jānorāda informācija par konkrētiem darbu veidiem, kas tikuši</p>



	veikti, lai Pasūtītājam būtu iespējams pārlicināties par Pretendenta pieredzi.
3.2.10. Pretendenta rīcībā ir vai būvdarbu līguma izpildes laikā būs sertificēts speciālists ēku būvdarbu vadīšanā un sertificēts speciālists siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā.	3.2.10.1. <b>Apliecinājums</b> par atbilstību Konkursa Nolikuma prasībām, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.2 „Forma: Kvalifikācijas apliecinājums”. 3.2.10.2. Sertificētā speciālista <b>profesionalitāti apliecināšana dokumenta (sertifikāta) kopija</b> . Sertifikāta kopiju var aizstāt ar precīzu norādi (linku) uz publisku datubāzi, kurā Iepirkuma komisija brīvi var pārbaudīt norādītā speciālista sertifikācijas faktu. 3.2.10.3. Ja piedāvājuma iesniegšanas brīdī pretendenta personālsastāvā nav minētā speciālista, pretendents jāiesniedz <b>apliecinājums, kuru paraksta attiecīgais speciālists</b> , kurš iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, piekrīt piedalīties būvdarbu līguma izpildē. Šādā gadījumā Iepirkuma Komisija pārbaudīs informāciju par norādīto speciālistu, ievērojot Konkursa nolikuma 3.2.6.1.punktu.
3.2.11. Pretendenta rīcībā ir vai būvdarbu izpildes laikā būs darba aizsardzības speciālists.	3.2.11.1. Pretendents piedāvājumam pievieno informāciju par darba aizsardzības speciālistu, kā arī darba aizsardzības speciālista parakstītu apliecinājumu, ka viņš piekrīt būt par pretendenta darba aizsardzības speciālistu būvdarbu izpildes laikā. Apliecinājumam pievieno darba aizsardzības speciālista apliecību vai izglītības iestādes diplomu.
3.2.12. Uz pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1.pantā minētie pretendentu izslēgšanas gadījumi	3.2.12. Pirms iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas komisija pārbauda pretendenta, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma minētajiem gadījumiem un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, jebkurā no Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1.pantā minētajiem gadījumiem.
<b>3.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums</b>	3.3.1. Pretendents iesniedz sagatavotu <b>finanšu piedāvājumu</b> , kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.3 „Forma: Finanšu piedāvājums”. 3.3.2. Pretendents iesniedz sagatavotu <b>kopsavilkumu, koptāmi un lokālās tāmes</b> , kuras aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.4 „Darbu apjomi” un Tehniskajai specifikācijai. 3.3.3. Ja Pretendents ir <b>paredzējis izmantot ekvivalentus materiālus</b> , tas iesniedz <b>vispusīgu informāciju</b> par piedāvātajiem materiāliem (ražotājs, marka, īpašības, citi materiālu raksturojoši faktori). <b>Pretendenta pienākums ir pierādīt, ka piedāvātais materiāls ir ekvivalents projekta dokumentācijā norādītajam.</b> 3.3.4. Tehniskajās specifikācijās (tāmēs) norādītajām preču zīmēm (zīmoliem), standartiem ir informatīvs raksturs. Pretendentam ir

	<p>tiesības piedāvāt ekvivalentas preces, ja tas nav pretrunā ar projekta tehniskajiem risinājumiem. Par ekvivalentām precēm tiek uzskatītas preces, kuru tehniskās, funkcionālās un kvalitātes īpašības ir vienādas vai labākas par tehniskajās specifikācijās norādīto konkrēta nosaukuma preču īpašībām.</p> <p>3.3.5. Izvēloties ekvivalentu materiālu vai izstrādājumu, tas ir skaidri jānorāda tāmes attiecīgajā rindā un piedāvājumam jāpievieno (salīdzinošā veidā) dokumenti, kuri apliecina piedāvāto materiālu vai iekārtu ekvivalentās tehniskās īpašības (tehniskie parametri, materiālu pasēs u.c. dokumenti). Visi lokālajās tāmēs minētie materiāli vai izstrādājumi ir uzrādīti ar mērķi sagatavot pietiekami precīzu un skaidru līguma priekšmeta aprakstu, kas ir jālieto kopā ar vārdiem „vai ekvivalents”, pat ja tas kādā no vietām nav šādi norādīts.</p> <p>3.3.5.1. Situācijā, ja izpildot iepirkuma līgumu nav iespējas izmantot materiālus, kas norādīti piedāvājumā, tad pirms citu materiālu lietošanas, ir jāaskaņo ar pasūtītāju materiālu nomaina pret citu, kas nav norādīts tāmē.</p> <p>3.3.6. Jāiesniedz <b>darba veikšanas kalendāro grafiku</b>. Detalizācijas pakāpe - nedēļa. Tabulas veidā jānorāda Darbu daudzuma sarakstā minēto darbu izpildes termiņi atbilstoši nolikuma, līguma projekta un tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām, un pretendenta piedāvātajam darbu izpildes laikam.</p> <p>3.3.7. Tāmes izmaksas tie aprēķinātas atbilstoši 6.piel. “Pielietojamo siltumizolācijas materiālu un konstruktīvo elementu siltumnoturības parametru uzlabojums” norādītajiem materiāliem.</p> <p>3.3.8. <b>Pretendentam jāiesniedz tāme elektroniskā datu nesējā Microsoft Excel formātā, saglabājot aprēķinos izmantotās formulas.</b></p> <p><b>Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma oriģināls elektroniskā formātā (saturs ieskenēts un saglabāts vienā PDF failā, kura lielums nepārsniedz 20MB (megabaitus)).</b></p>
<b>4. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS</b>	
<p><b>4.1. Vispārīgā informācija</b></p>	<p>4.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu Iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē.</p> <p>4.1.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkumu komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā.</p> <p>4.1.3. Iepirkumu komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precīzē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.</p> <p>4.1.4. Ja Iepirkumu komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa pretendentam iesniegt vai uzrādīt dokumenta oriģinālu.</p> <p>4.1.5. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, Iepirkumu komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas. Ārvalstu izziņas ir derīgas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja</p>

	<p>izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.</p> <p>4.1.6. Ja Iepirkumu komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.</p> <p>4.1.7. Ja pretendents neiesniedz Iepirkumu komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.</p> <p>4.1.8. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Iepirkumu komisija var pieaicināt ekspertu.</p> <p>4.1.9. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.</p> <p>4.1.10. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.</p> <p>4.1.11. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.</p>
<p><b>4.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs</b></p>	<p>4.2.1. Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka:  <b>Piedāvājuma kopējā cena – 70 punkti;</b>  <b>Tehniskās priekšrocības un to funkcionālais raksturojums (6.pielikums) – 30 punkti;</b></p> <p>4.2.1.1. <b>Piedāvājuma kopējo cenu</b> iepirkuma komisija izvērtē šādi: vislētāko piedāvājumu (bez PVN) (zemākā cena) vērtē ar maksimālo punktu skaitu un tas saņem 70 punktus. Pārējiem piedāvājumiem punktu skaitu nosaka pēc formulas: Punktu skaits = (zemākā cena/piedāvātā cena) x 70.</p> <p>4.2.1.2. <b>Tehniskās priekšrocības un to funkcionālais raksturojums</b> iepirkumu komisija izvērtē šādi: Iepirkuma komisija izvērtē iepirkuma priekšmeta daļas, to tehniskās priekšrocības un funkcionālais raksturojums atbilstoši šādiem tehniskajiem kritērijiem, kuriem ir vienāds īpatsvars:  Pielietojamo siltumizolācijas materiālu un konstruktīvo elementu siltumnoturības parametru procentuālais uzlabojums salīdzinot ar tehniskajā specifikācijā norādītajiem materiālu parametriem. Piedāvājumu noformēt tabulas formā izmantojot 6. pielikumu. Piedāvājums ar labāko kopējo siltumnoturības materiālu parametru procentuālo uzlabojumu saņem maksimālo punktu skaitu - 30. Pārējiem piedāvājumiem punktu skaitu nosaka pēc formulas: Punktu skaits = (piedāvāts kopējais siltumnoturības materiālu parametru procentuālais uzlabojums /labākais kopējais siltumnoturības materiālu parametru procentuālais uzlabojums) x 30.</p> <p>4.2.2. Komisija izvēlas piedāvājumu, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu.</p> <p>4.2.3. Ja iegūtais vērtējums sakrīt, tad priekšroka dodama tam pretendentam, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu pēc 4.2.1.1 punkta.</p>

<p><b>4.3. Piedāvājuma vērtēšanas pamatnoteikumi</b></p>	<p>4.3.1. Iepirkuma komisija atlasa pretendētus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.</p> <p>4.3.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs piecos posmos:</p> <p>4.3.2.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;</p> <p>4.3.2.2. pretendentu atlase;</p> <p>4.3.2.3. tehniskā piedāvājuma pārbaude;</p> <p>4.3.2.4. finanšu piedāvājuma pārbaude;</p> <p>4.3.2.5. piedāvājuma izvēle.</p> <p>4.3.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.</p>
<p><b>4.4. Piedāvājuma noformējuma pārbaude</b></p>	<p>4.4.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenta iesniegtais piedāvājums noformēts atbilstoši Konkursa nolikuma 1.10.punktā noteiktajām prasībām.</p> <p>4.4.2. Iepirkuma komisija var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības Konkursā, un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Konkursa nolikuma 1.10. punkta prasībām.</p>
<p><b>4.5. Pretendentu atlase</b></p>	<p>4.5.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Konkursa nolikuma 3.nodaļā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.</p> <p>4.5.2. Ja Iepirkumu komisija konstatē, ka pretendents neatbilst kādai no Konkursa nolikuma 3.2. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tā izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.</p>
<p><b>4.6. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude</b></p>	<p>4.6.1. Iepirkumu komisija novērtē pretendentu atlasī izturējušā pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstību Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām.</p> <p>4.6.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajam prasību līmenim, Iepirkumu komisija attiecīgo pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.</p>
<p><b>4.7. Finanšu piedāvājuma pārbaude</b></p>	<p>4.7.1. Iepirkumu komisija novērtē pretendentu finanšu piedāvājumu atbilstību Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām.</p> <p>4.7.2. Iepirkumu komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkumu komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkumu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkumu komisija ņem vērā labojumus.</p> <p>4.7.3. Ja finanšu piedāvājums neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajam prasību līmenim, Iepirkumu komisija attiecīgo pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.</p>
<p><b>4.8. Piedāvājuma izvēle</b></p>	<p>Iepirkumu komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru nosaka, ņemot vērā tikai <b>piedāvāto kopējo cenu</b> no tiem piedāvājumiem, kuri atbilst Konkursa nolikuma prasībām.</p>
<p align="center"><b>5. LĒMUMA PAR KONKURSA REZULTĀTU PIENĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA</b></p>	

<p><b>5.1. Lēmuma par Konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana</b></p>	<p>5.1.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Konkursa nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu.</p> <p>5.1.2. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Konkursa rezultātu 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.</p> <p>5.1.3. Ja Konkursā nav iesniegti piedāvājumi, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izbeigt Konkursu un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums.</p> <p>5.1.4. Iepirkumu komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē visus pretendētus par visiem iemesliem, kuru dēļ Konkurss tiek pārtraukts..</p>
<p><b>5.2. Iepirkuma līguma slēgšana</b></p>	<p>5.2.1. Iepirkuma līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu un Konkursa uzvarētāja iesniegto piedāvājumu.</p> <p>5.3.2. Konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu saņemšanas dienas. Ja norādītajā termiņā Konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.</p>
<p><b>6. KONKURSA NOLIKUMA PIELIKUMI</b></p>	
<p>Pielikums Nr.1</p>	<p>Forma: pieteikums</p>
<p>Pielikums Nr.2</p>	<p>Forma: Kvalifikācijas apliecinājums</p>
<p>Pielikums Nr.3</p>	<p>Forma: Finanšu piedāvājums</p>
<p>Pielikums Nr.4</p>	<p>Darbu apjomi</p>
<p>Pielikums Nr.5</p>	<p>Līguma projekts</p>
<p>Pielikums Nr.6</p>	<p>Tehniskās priekšrocības un to funkcionālais raksturojums</p>

**Pielikums Nr.1 „Forma: pieteikums”**

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

Ar šo \_\_\_\_\_, vien. reģ. Nr. \_\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar \_\_\_\_\_, rīkojas \_\_\_\_\_ piesakās piedalīties SIA “Jelgavas nekustamā īpašuma pārvalde” rīkotajā konkursā „Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas K.Helmaņa ielā 5, Jelgavā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi” (SIA “JNĪP”- 2021-16).

Apliecinām, ka

1. esam iepazinušies un pilnībā piekrītam konkursa nolikuma un līguma projekta prasībām;
2. gada vidējais apgrozījums būvniecībā par iepriekšējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem (2018., 2019., 2020.), ir vismaz EUR 600`000,- (seši simti tūkstoši euro);
3. Piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
4. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

<b>Nosaukums</b>	
<b>Juridiskā adrese</b>	
<b>Korespondences adrese</b>	
<b>Kontaktpersona</b>	
<b>Tālrunis, Faksa numurs</b>	
<b>e-pasta adrese</b>	
<b>Pieteikumu parakstītāja amats, vārds, uzvārds</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	

## Pielikums Nr.2 „Forma: Kvalifikācijas apliecinājums”

### KVALIFIKĀCIJAS APLIECINĀJUMS

(aizpilda pēc nepieciešamības: pats pretendents, piegādātāju apvienības biedri, apakšuzņēmēji)

1. Pretendenta gada vidējais apgrozījums būvniecībā par iepriekšējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem (2018., 2019., 2020.) ir vismaz EUR 600`000,- (seši simti tūkstoši euro). Komisija pretendentam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par 3 (trīs) gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā trīs gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.

Gads	2018	2019	2020	vidējais
<b>Agrozījums (EUR bez PVN)</b>				

Pretendents atbilst  neatbilst  mazā vai vidējā uzņēmuma statusam <sup>1</sup>

2. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze vismaz 2 (divu) būvdarbu līgumu izpildē, kuru ietvaros veikta fasādes siltināšana un vismaz 2 (divu) būvdarbu līgumu izpildē, kuru ietvaros veikta apkures sistēmas rekonstrukcija. Ja viena būvdarbu līguma ietvaros veikta gan fasādes siltināšana, gan apkures sistēmas rekonstrukcija, tad pretendents to var izmantot, lai pierādītu, ka ir ieguvis pieredzi 1 (viena) būvdarbu līguma izpildē, kura ietvaros veikta fasādes siltināšana un 1 (viena) būvdarbu līguma izpildē, kura ietvaros veikta apkures sistēmas rekonstrukcija.

Nr. p.k.	Objekta nosaukums un adrese	Pasūtītāja nosaukums	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, kontaktārunis)	Galvenie darbu veidi	Objekta realizācijas gads

<sup>1</sup> Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

3. Pretendenta rīcībā ir vai būvdarbu līguma izpildes laikā būs sertificēts speciālists ēku būvdarbu vadīšanā.

<b>Vārds, Uzvārds, personas kods</b>	<b>Profesionālo kvalifikāciju apliecinoša dokumenta nosaukums, izdevējs, izdošanas datums</b>	<b>Persona, kuru pārstāv vai pārstāvēs</b>	<b>Ar „Jā” vai „Nē” norāda (vai ir personas, kuru pārstāv) LR Būvkomersantu reģistrā ierakstītā par būvniecību atbildīgā persona</b>

4. Pretendenta rīcībā ir vai būvdarbu līguma izpildes laikā būs sertificēts speciālists siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā.

<b>Vārds, Uzvārds, personas kods</b>	<b>Profesionālo kvalifikāciju apliecinoša dokumenta nosaukums, izdevējs, izdošanas datums</b>	<b>Persona, kuru pārstāv vai pārstāvēs</b>	<b>Ar „Jā” vai „Nē” norāda (vai ir personas, kuru pārstāv) LR Būvkomersantu reģistrā ierakstītā par būvniecību atbildīgā persona</b>

<b>Pretendenta nosaukums</b>	
<b>Parakstītāja amats, vārds, uzvārds</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	



## Pielikums Nr.3 „Forma: finanšu piedāvājums”

### FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Mēs piedāvājam veikt konkursā „**Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas K.Helmaņa ielā 5, Jelgavā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi**” (SIA “JNĪP”- 2021-16) minētos darbus, saskaņā ar konkursa nolikumu un tā pielikumiem, tajā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt darbus par līgumsummu:

	EUR
Līguma summa EUR bez PVN	
KOPĀ EUR bez PVN	*
PVN 21%	
Summa KOPĀ	

\* cena, kas tiek vērtēta.

Apņemamies konkursā “**Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas K.Helmaņa ielā 5, Jelgavā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi**” (SIA “JNĪP”- 2021-16) minētos darbus veikt **360 (trīs simti sešdesmit)** kalendāro dienu laikā pēc būvlaukuma nodošanas izpildītājam darbu uzsākšanai, kā arī nodrošināt objektam **5 (piecu) gadu garantijas laiku** pēc būvdarbu pilnīgas pabeigšanas un to pieņemšanas no Pasūtītāja puses.

**Apliecinām**, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kuri varētu ietekmēt Līguma summu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja Mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemamies pildīt atbilstoši Mūsu piedāvājumam.

**Apliecinām**, ka mums ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti konkursa nolikumā minētā darba veikšanai.

**Apliecinām**, ka lokālajās tāmēs ir ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēcīgi esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

**Apliecinām**, ka piedāvātajā līgumcena ierēķināti visi ar būvdarbu organizāciju saistītie izdevumi.

**Apliecinām**, ka Līguma izpildē izmantosim tikai projekta dokumentācijā norādītos materiālus vai ekvivalentus materiālus, par kuriem esam snieguši pilnīgu un patiesu informāciju, iesniedzot piedāvājumu.

Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Šim piedāvājumam un Jūsu rakstiskai piekrišanai tam ir jāveido starp mums saistošs līgums, ar kura projektu esam iepazinušies un piekritam.

<b>Pretendenta nosaukums</b>	
<b>Parakstītāja amats, vārds, uzvārds</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	

## **Pielikums Nr.4 „ Darbu apjomi”**

**Sastādot tāmes izmaksas izmantot sekojošus materiālus:**

### **Bēniņu pārseguma siltināšana.**

Termovate vai ekvivalents 250mm ( $\lambda \leq 0.031 \text{ W/m}^2\text{K}$ ).

### **Sienu siltināšana.**

Pielietot ETAG 004 sistēmu (sertifikāts), ieskaitot logu un durvju aiļu apdari.

### **Logu nomaiņa.**

Uzstādīt PVC konstrukcijas veramus un atgāžamus logus, saglabājot rūtojumumu, ar siltuma caurlaidības koeficienta vērtību  $U_w \leq 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ . Profila armējuma metāls ne mazāk kā 1,5 mm biezs. PVC profili nedrīkst saturēt svinu un kadmiju, ko apliecina PVC profilu sistēmu ražotāja deklarācija un LR valsts veselības inspekcijas apliecinājums. Loga furnitūrai jābūt regulējamai, atgāžamai/veramai, nodrošinātai pret uzlaušanu, nodrošinātai pret nepareizu saslēgumu.

Visos blīvējuma līmeņos blīvēm jābūt maināmām, izgatavotām no mākslīgā kaučuka, kas ir noturīgs jebkuru laika apstākļu gadījumā un kam piemīt augsta spēja atgūt formu. Visas blīvējuma malas ir sakausētas. Iekšējām palodzēm jābūt laminētām, baltā krāsā, matētām, 5 cm plātākām par logu ailes platumu un ne mazāk kā 3 cm biezām. Iekšējas palodzes slīpums uz iekšpusi  $\leq 20$ . Pirms logu bloku pasūtīšanas veikt aiļu izmēru pārēmēšanu, logu un palodžu nepieciešamo izmēru precizēšanu. Logu bloku nomaiņas darbus uzsākt tikai pēc saskaņošanas ar attiecīgā dzīvokļa īpašnieku. Logu nostiprināšana logu ailēs jāveic ar atzītām dībeļu sistēmām vai enkuriem. Veikt aiļu blīvēšanu, siltināšanu, tvaika un vēja barjeras ierīkošanu, palodžu montāžu, aiļu apšūšanu ar rīģipsi, apmešanu, špaktelēšanu, krāsošanu un citus ar tehnoloģiju saistītos darbus. Logu nomaiņu veikt atbilstoši ražotāja instrukcijai. Pēc montāžas darbu pabeigšanas dzīvoklī sakārtot darba zonu.

### **Durvju bloku nomaiņa.**

Tērauda un koka durvis  $U \leq 1.6 \text{ W/m}^2\text{K}$ . Durvju aizvērējs. Furnitūra, slēdzene, elektroniska kodatslēga ar magnētisko aizvērēju un rokturis.

### **Apkure.**

Apkures sistēmas renovācijā pielietot materiālus, kas doti apkures sistēmas projektā vai to ekvivalentus. Ēkas apkures maģistrālēm pieļaujams pielietot presējamās tērauda caurules.

Siltumenerģijas patēriņa sadalītāji (alokatori) Sontex 566 un datu koncentratori atbilstoši alokatoru skaitam un mājas parametriem (vai ekvivalents) ar uzstādīšanu un programmēšanu, ar attālinātu datu nolasīšanu, kuriem nolasīšanas operācija ir saderīga un veicama ar iekārtu - radio modemu Supercom 636. Pirms piedāvājuma iesniegšanas saskaņot izvēlētos siltumenerģijas patēriņa sadalītājus un saistošo aprīkojumu ar siltumenerģijas piegādātāju SIA “Fortum Jelgava”.

Būvuzņēmējs dod pilna apjoma cenu piedāvājumu ieskaitot darbus un materiālus, kas nav uzrādīti un ir nepieciešami sistēmu montāžai, palaišanai un nodošanai.

## BŪVDARBU LĪGUMS Nr. \_\_

\_\_\_\_\_, 20\_\_\_. gada \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_ juridiskā adrese \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā – „**Pasūtītājs**”, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis \_\_\_\_\_, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, būvkomersanta reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā – „**Izpildītājs**”, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis \_\_\_\_\_, no otras puses,

turpmāk šī līguma tekstā Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā saukti arī „**Puses**”, bet katrs atsevišķi arī „**Puse**”, ievērojot daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas [adrese] dzīvokļu īpašnieku kopsapulcē nolemto par pilnvarojumu Pasūtītājam slēgt šo līgumu dzīvokļu īpašnieku vārdā, noslēdz sekojoša satura līgumu, turpmāk tekstā – „**Līgums**”, kas ir saistošs kā Pusēm, tā arī viņu saistību un tiesību pārņēmējiem:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt daudzdzīvokļu mājas, kas atrodas \_\_\_\_\_ (daudzdzīvokļu mājas kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_), turpmāk tekstā – „**Objekts**”, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošanai nepieciešamo būvdarbu kopumu, tai skaitā veikto būvdarbu garantijas saistību izpildi, turpmāk tekstā – „**Darbi**”.
- 1.2. Darbus Izpildītājs veic ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, Līguma noteikumus un Līguma pielikumā esošos dokumentus, tajā skaitā, bet ne tikai:
  - 1.2.1. Objekta [būvprojektu, fasādes vienkāršotas renovācijas apliecinājuma karti, paskaidrojuma rakstu] ar pielikumiem (krāsu pase, galvenie konstruktīvie mezgli, būvdarbu organizācijas shēma u.c.), turpmāk tekstā – „**Projekta dokumentācija**”, kas akceptēta \_\_\_\_\_ būvvaldē tekstā – “**Būvvalde**”) 20\_\_\_. gada \_\_\_\_.
  - 1.2.2. Darbu izpildes grafīku (2. pielikums), turpmāk tekstā – “**Darbu izpildes grafiks**”;
  - 1.2.3. Darbu izmaksu aprēķinu – tāmi (3. pielikums), turpmāk tekstā – “**Tāme**”.
- 1.3. Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošana tiek veikta saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 15. marta noteikumu Nr.160 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās” 4.2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa pasākuma “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās” īstenošanas noteikumi” ietvaros noslēgto Granta / Finansiālā atbalsta līgumu Nr. \_\_\_\_\_, DME projekta Nr. \_\_\_\_\_.

### 2. Līguma izpildei nepieciešamie dokumenti un atļaujas

- 2.1. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Pasūtītājam iesniedz:
  - 2.1.1. Izpildītāja rīkojumu par atbildīgā būvdarbu vadītāja iecelšanu, kurā ir norādīts Izpildītāja nosaukums un būvkomersanta reģistrācijas numurs, šī Līguma numurs un datums, atbildīgā būvspeciālista vārds, uzvārds, sertifikāta numurs, kā arī būvdarbu veikšanas termiņš un Līguma summa;
  - 2.1.2. Izpildītāja rīkojumu par projekta vadītāja, darba drošības koordinatora un ugunsdrošību atbildīgās personas iecelšanu Objektā;
  - 2.1.3. Darbu aizsardzības plānu;
  - 2.1.4. Paziņojuma Valsts darba inspekcijai par būvdarbu veikšanu un apstiprinājuma par tā nosūtīšanu vai iesniegšanu Valsts darba inspekcijā apliecinātu kopiju;
  - 2.1.5. Reģistrēšanai aizpildītu būvdarbu žurnālu;
  - 2.1.6. Līguma 8.7. un 8.8. punkta noteikumiem atbilstošu Izpildītāja un Izpildītāja būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisi, un visu būvniecības risku apdrošināšanas polisi, kā arī apdrošināšanas prēmiju apmaksu pilnā apmērā apliecināšus dokumentus un apdrošinātāju apliecinājumu par polišu spēkā esamību.
- 2.2. Izpildītājam ir pienākums uzturēt spēkā visas Līguma izpildei nepieciešamās garantijas, polises, atļaujas, licences un sertifikātus visā Līguma darbības laikā.
- 2.3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma 2.1. punktā noteikto dokumentu saņemšanas būvvaldē iesniedz dokumentus, kas ir nepieciešami, lai būvatļaujā, apliecinājuma kartē vai paskaidrojuma rakstā ierakstītu atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
- 2.4. Ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā būvatļaujas, apliecinājuma kartes vai paskaidrojuma raksta ar atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanas, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam attiecīgā dokumenta kopiju.
- 2.5. Izpildītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma 2.4. punktā noteikto dokumentu saņemšanas ir pienākums:
  - 2.5.1. Ja Izpildītājs savā finanšu piedāvājumā kā Līguma izpildes nodrošinājumu ir norādījis Darbu izpildes garantiju, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu izpildes garantiju, kas atbilst Līguma 8.10.1. punkta noteikumiem;
  - 2.5.2. Ja Objekts atbilst Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumu Nr.529 "Ēku būvnoteikumi" 7.3.daļas nosacījumiem, Pasūtītājam iesniegt ar Pasūtītāja pārstāvi - būvuzraugu saskaņotu darbu veikšanas projektu visam Objektam kopumā.

### **3. Objekta būvlaukuma nodošana, Darbu uzsākšana un izpildes termiņš**

- 3.1. Pasūtītājs nodod Izpildītājam Objekta būvlaukumu 5 (piecu) darba dienu laikā, Pusēm parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu (4. pielikums), pēc tam, kad ir izpildīti šādi nosacījumi:

- 3.1.1. Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam Līguma 2.1. un 2.5. punktā noteiktos dokumentus;
  - 3.1.2. Pasūtītājs ir iesniedzis Izpildītājam Līguma 2.4. punktā noteiktos dokumentus.
- 3.2. Visus Līgumā paredzētos Darbus Izpildītājs izpilda un Objektu nodod Pasūtītājam, parakstot Gala pieņemšanas un nodošanas aktu, Darbu izpildes grafikā noteiktajā termiņā (turpmāk tekstā – “**Gala termiņš**”), kuru skaita nedēļās no Līguma 3.1. punktā noteiktā Objekta būvlaukuma pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas dienas. Izpildītājam ir pienākums ievērot katru Darbu izpildes grafikā noteiktos Darbu izpildes starptermiņus (turpmāk tekstā – “**Starptermiņi**”), kurus skaita nedēļās no Līguma 3.1. punktā noteiktā Objekta būvlaukuma pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas dienas. Gala Termiņš un Starptermiņi turpmāk Līguma tekstā katrs atsevišķi saukti arī kā – “**Darbu izpildes termiņš**”.
- 3.3. Izpildītājs savlaicīgi plāno un saņem no kompetentām valsts un pašvaldību iestādēm un trešajām personām visus Līguma pienācīgai izpildei nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus (stalažu izvietošana, rakšanas darbi u.tml.). Ja atļaujas vai saskaņojuma izsniegšanai valsts vai pašvaldības iestāde pieprasa Pasūtītāja iesniegumu, Pasūtītājs apņemas 2 (divu) darba dienu laikā pēc Izpildītāja pieprasījuma saņemšanas izsniegt Izpildītājam nepieciešamās pilnvaras tāda iesnieguma izsniegšanai.
- 3.4. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka Darbu izpildes grafikā noteiktie Darbu izpildes termiņi ir noteikti pieņemot, ka Darbus Izpildītājs veic darba dienās no plkst. \_\_\_\_\_ līdz plkst. \_\_\_\_\_. Atkāpes no šajā Līguma punktā noteiktā Darbu veikšanas laika ir pieļaujamas tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 3.5. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcēs, kuru norisi nodrošina Pasūtītājs. Būvsapulces notiek ne retāk vienu reizi mēnesī. Būvsapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā un tie ir obligāti izpildāmi Izpildītājam, ja vien tie nav pretrunā ar Līgumu un normatīvajiem aktiem. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcēs.
- 3.6. Par jebkādu iespējamo Darbu izpildes grafikā norādīto termiņu kavējumu, neatkarīgi no šāda iespējamā kavējuma iemesla, Izpildītāja pienākums ir rakstveidā informēt Pasūtītāju nekavējoties pēc to apstākļu iestāšanās, kas var radīt termiņu kavējuma risku (tomēr šāda Pasūtītāja informēšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma izpildīt Darbus Darbu izpildes termiņā un nerada pamatu Darba izpildes termiņa pagarinājumam, izņemot šajā Līgumā tieši paredzētos gadījumus). Izpildītāja pienākums ir vienmēr pielikt vislielākās pūles un veikt visas nepieciešamās darbības, lai minimizētu jebkādu Darbu izpildes un citu saistību izpildes kavējumu, neatkarīgi no šāda kavējuma iemesliem.
- 3.7. Ja Pasūtītājs pamatoti uzskata, ka Izpildītājs neizpildīs Darbus vai to attiecīgo daļu Darbu izpildes grafikā noteikto termiņu ietvaros, Pasūtītājs, papildus citām šajā Līgumā paredzētajām tiesībām, ir tiesīgs dot Izpildītājam saistošu rīkojumu paātrināt Darbu izpildi, tostarp nodrošināt papildus resursus un darbaspēku, un Izpildītāja pienākums ir izpildīt šādu Pasūtītāja rīkojumu. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses ar šo apstiprina, ka Izpildītājam nav

tiesību prasīt jebkādu papildus atlīdzību vai kompensāciju par jebkādiem Izpildītāja veiktiem īpašiem vai papildus pasākumiem un darbībām, kas vērstas uz kavējuma novēršanu un atgriešanos pie sākotnēji Darbu izpildes grafikā noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem (tai skaitā, bet ne tikai, darbiniekiem izmaksātās piemaksas par virsstundu darbu, nakts darbu u.tml.), izņemot gadījumus, kad saskaņā ar Līguma noteikumiem Izpildītājs ir tiesīgs prasīt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu.

- 3.8. Puses, rakstveidā sastādot attiecīgu aktu, ir tiesīgas apstiprināt tehnoloģisko pārtraukumu visu vai noteiktas Darbu daļas izpildē, ja objektīvi pastāv un ir konstatējami neatbilstoši laikapstākļi (neatbilstoša āra gaisa temperatūra u.c. pierādāmi apstākļi), kuru dēļ nav iespējams kvalitatīvi, atbilstoši Materiālu tehnoloģiskajiem nosacījumiem vai saskaņā ar normatīvo aktu prasībām veikt visus vai noteiktu Darbu daļu. Akts ir sastādāms, izmantojot Līguma 10. pielikumā pievienoto veidni. Šāda akta I daļu paraksta Izpildītājs, Izpildītāja atbildīgais būvdarbu vadītājs, būvuzraugs un autoruzraugs (ja ir) un Pasūtītājs, norādot, kuri Darbi ir apturēti, apturēto un neizpildīto Darbu atlikušo Darbu izpildes termiņu nedēļās, kā arī nosacījumus, kuriem iestājoties, apturētie Darbi ir atsākami. Līguma izpildes laikā netiek ieskaitīts tehnoloģiskais pārtraukums, ja Puses saskaņā ar šo punktu par tādu rakstveidā vienojušās - šādā gadījumā Darbu izpildes termiņš apturētajiem Darbiem tiek pagarināts par tik dienām, cik dienas ilgs bijis tehnoloģiskais pārtraukums. Izpildītājs nav tiesīgs prasīt Līguma summas palielināšanu saistībā ar šādu Darbu apturēšanu un Darbu izpildes termiņu pagarināšanu.
- 3.9. Ja Puses ir apstiprinājušas tehnoloģisko pārtraukumu, vienlaikus ar aktu par Darbu apturēšanu, ir sastādāms un parakstāms Būvniecības ikmēneša izpildes akts, kurā ir norādīti līdz tehnoloģiskajam pārtraukumam izpildītie Darbi un atlikušie Darbi. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs, lai līdz tehnoloģiskajam pārtraukumam izpildītajiem Darbiem neveidotos Defekti. Atsākot apturētos Darbus, Izpildītājs, Izpildītāja atbildīgais būvdarbu vadītājs, būvuzraugs, autoruzraugs (ja ir) un Pasūtītājs, iepriekš sastādītā akta II daļā apstiprina Darbu atsākšanu, un Izpildītājs, būvuzraugs un Pasūtītājs paraksta Darbu izpildes grafiku, kurā ir atspoguļots tehnoloģiskais pārtraukums un jaunie Darbu izpildes termiņi. Ja pārtraukuma laikā iespējami ar aktu pieņemto segto darbu bojājumi, pirms darbu atsākšanas, veic atkārtotu iepriekš veikto segto darbu kvalitātes pārbaudi un sastāda attiecīgu segto darbu aktu.
- 3.10. Pusēm par to rakstiski vienojoties, Līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš var tikt pagarināts, šādos gadījumos:
  - 3.10.1. ja Puses ir vienojušās par nepieciešamību veikt Pasūtītājam nepieciešamos papildu vai Darbus, kurus nevarēja paredzēt un kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, paredzot Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, atbilstoši objektīvi šādu Darbu veikšanas nepieciešamajam laikam;
  - 3.10.2. ja Pasūtītājam nepieciešams veikt būtiskas izmaiņas Projekta dokumentācijā un šādu izmaiņu rezultātā tiek aizkavēta Darbu izpilde;
  - 3.10.3. tehnoloģisko pārtraukumu gadījumā atbilstoši Līguma 3.8. un 3.9. punktam;

3.10.4. ja izdotsais tiesību (administratīvais) akts vai normatīvajos aktos noteiktajos termiņos neizdotsais administratīvais akts kavē Darbu izpildi un Darbu izpildes termiņa ievērošanu, ar nosacījumu, ka šāda akta izdošanas vai neizdošanas pamatā nav Izpildītāja darbība vai bezdarbība;

3.10.5. nepārvaramas varas gadījumā atbilstoši Līguma 12.1.-12.3. punktiem.

Līguma grozījumiem, ar kuriem tiek grozīti Darbu izpildes termiņi, stājas spēkā tikai pēc atbilstošas vienošanās par Līguma grozījumiem parakstīšanas un saskaņošanas ar Altum.

#### 4. Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam maksu **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_ euro**), turpmāk tekstā – “**Līguma summa**”, ko veido atlīdzība Izpildītājam **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_ euro**) un pievienotās vērtības nodoklis **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_ euro**). Šajā punktā noteiktā Līguma summa DME projekta ietvaros paredz attiecināmās izmaksas un neattiecināmās izmaksas šādā apmērā:

4.1.1. attiecināmās izmaksas **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_ euro**), ko veido atlīdzība Izpildītājam **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_ euro**) un pievienotās vērtības nodoklis **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_ euro**);

4.1.2. neattiecināmās izmaksas **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_ euro**), ko veido atlīdzība Izpildītājam **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_ euro**) un pievienotās vērtības nodoklis **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_ euro**).

Pievienotās vērtības nodokļa samaksu Pasūtītājs veic Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

4.2. Līguma summā ir iekļautas:

4.2.1. visas izmaksas, kas attiecas uz Darbu veikšanu, tai skaitā, bet ne tikai, Tāmē atspoguļotās izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar nepieciešamo atļauju un saskaņojumu saņemšanu valsts un pašvaldību institūcijās, ceļa un sakaru izdevumi, samaksa un nodokļi Darbu veikšanai iesaistītājam personālam, izmaksas par Darbu veikšanai izmantoto būvizstrādājumu, palīgmateriālu, tehnoloģiju, aprīkojuma un iekārtu (šī Līguma tekstā – “**Materiāli**”) iegādi un piegādi, izmaksas par Darbu veikšanai nepieciešamās tehnikas un aprīkojuma iegādi, piegādi un nomu, energo un citiem resursiem (izņemot elektroenerģiju un ūdensapgādi, ko nodrošina un apmaksā Pasūtītājs), Projekta dokumentācijas detalizācijas un darbu rasējumu izstrādes izmaksas, atlīdzības un obligātie maksājumi, kurus piemēro vai kuri tiks piemēroti Izpildītāja pienākumu pienācīgai izpildei saskaņā ar Līgumu un tamlīdzīgas izmaksas;

4.2.2. vispārīgās izmaksas, tai skaitā, bet ne tikai, būvlaukuma sagatavošanas, norobežošanas un apsardzes izmaksas, Materiālu, mehānismu, tehnikas un aprīkojuma uzglabāšanas, būvgruzu

- izvešanas, Objekta teritorijas sakārtošanas, apdrošināšanas, kredītiestādes (turpmāk – bankas) garantiju un tamlīdzīgas izmaksas, kā arī mērījumu, pārbaudes, iezīmēšanas, Darbu sadārdzinājuma (inflācijas) un visas citas izmaksas, kas saistītas ar Līguma izpildi;
- 4.2.3. izmaksas, kas saistītas ar iespējamo Defektu novēršanu;
- 4.2.4. Izpildītāja virsizdevumi un peļņa.
- 4.3. Parakstot šo Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir izpētījis Objektu, kurā tiks veikti Darbi, Pasūtītāja iesniegto Projekta dokumentāciju un citus ar to saistītos dokumentus un informāciju, un iepazīties ar visiem Darbu veikšanas apstākļiem. Izpildītāja piedāvājums ietver visus pastāvīgos būvdarbus, pagaidu darbus, palīgdarbus, un visas citas izmaksas, kas visi kopā ir pietiekamas, lai pamatojoties uz Līguma dokumentiem konkrētajos apstākļos Objektā izpildītu un pabeigtu šajā Līgumā paredzēto Darbu kopumu. Ja kādi konkrēti Materiāli vai būvdarbu veidi nav skaidri aprakstīti vai ietverti Tāmē, bet ir loģiski izsecināmi vai saskaņā ar Līguma noteikumiem tie ir nepieciešami, lai pabeigtu un nodotu Pasūtītājam Darbus, tad ir uzskatāms, ka šādi Darbi ietverti Līguma summā un Izpildītājam ir pienākums tos izpildīt.
- 4.4. Puses vienojas, ka Līguma summa tika aprēķināta pieņemot, ka Izpildītāja veiktie Darbi būs augstākajā profesionālajā kvalitātē, t.i., Darbi tiks veikti atbilstoši Līgumam, Projekta dokumentācijai, būvniecības un tajā izmantojamo Materiālu reglamentējošo normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām, kā arī tie saglabās savas īpašības visu Līguma 8.1. punktā noteikto garantijas laiku. Darbi tiks veikti ar vislielāko rūpību un visaugstākajā profesionālajā līmenī. Darbu izpildē izmantotajiem Materiāliem ir jābūt nelietotiem. Darbu neatbilstība Līgumam, Projekta dokumentācijai, būvniecības un tajā izmantojamo Materiālu reglamentējošo normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām, ražotāja instrukcijām un rekomendācijām, tai skaitā Līguma 8.1. punktā noteiktajā garantijas laikā, Līgumā tiek saukta kā “**Defekts**”.
- 4.5. Ja Izpildītājam Darbu veikšanai ir nepieciešams saņemt daļēju priekšapmaksu (avansu), Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no atbilstoša Izpildītāja rēķina un Līguma 8. nodaļai atbilstošas Avansa garantijas saņemšanas samaksā Izpildītājam avansu, kas nevar būt lielāks kā 35% (trīsdesmit pieci procenti) no Līguma 4.1.1. punktā norādītās attiecināmo izmaksu Līguma summas un par ar Avansa garantiju nodrošināto summu. Izpildītājam ir tiesības prasīt avansa samaksu, iesniedzot šajā punktā noteiktos dokumentus, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Objekta būvlaukuma pieņemšanas un nodošanas akta (4. pielikums) parakstīšanas. Ja priekšapmaksas apmērs ir vērtēts, nosakot saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, priekšapmaksu nevar pārsniegt Izpildītāja piedāvājuma norādīto priekšapmaksas apmēru.
- 4.6. Līguma summa tiek samaksāta Izpildītājam pa daļām, vairākos maksājumos, ievērojot Līguma 4.8. punktā noteikto nosacījumu. Kārtējais maksājums tiek veikts vienu reizi kalendārajā mēnesī 10 (desmit) darba dienu laikā pēc ikmēneša izpildes akta par iepriekšējā kalendārajā mēnesī padarītajiem Darbiem (šī Līguma tekstā – „**Būvniecības ikmēneša izpildes akts**”), abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas. Būvniecības ikmēneša izpildes akts ir noformējams, izmantojot Līguma 5. pielikumā pievienoto dokumenta veidni.



- 4.7. Ja Izpildītājs ir saņēmis avansa maksājumu, no katras Būvniecības ikmēneša izpildes aktā apstiprinātās Darbu summas tiek dzēsta avansa summas proporcionāla daļa (samaksātā avansa summa attiecībā pret sākotnējo Līguma summu). Izpildītāja pienākums ir Būvniecības ikmēneša izpildes aktā un rēķinā atspoguļot avansa maksājuma dzēšanu.
- 4.8. Maksājumi saskaņā ar Līguma 4.6. punkta noteikumiem tiek veikti līdz brīdim, kad apmaksāto Darbu summa sasniedz 90% (deviņdesmit procentus) no Līguma 4.1.1. punktā norādītās attiecināmo izmaksu summas (ieskaitot pievienotās vērtības nodokli), savukārt atlikušie 10% (desmit procenti) no Līguma 4.1.1. punktā noteiktās summas tiek samaksāti Izpildītājam pēc tam, kad ir izpildīti Līguma 4.9. punktā noteiktie nosacījumi. Izpildītājs nav tiesīgs šajā gadījumā piemērot likumiskos procentus, Līguma 9.2. punktā minētos nokavējuma procentus, līgumsodus vai celt jebkādas citas pretenzijas.
- 4.9. Pēdējo maksājumu Pasūtītājs saskaņā ar Līguma noteikumiem maksā Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad ir izpildīti šādi nosacījumi:
- 4.9.1. Darbi ir pilnībā pabeigti un Puses ir parakstījušās Galīgo darbu pieņemšanas – nodošanas aktu;
- 4.9.2. ir saņemts AS “Attīstības finanšu institūcija Altum”, reģistrācijas numurs: 50103744891, turpmāk tekstā – “**Altum**”, atzinums par būvdarbu kvalitātes un izpildu dokumentācijas pārbaudēm;
- 4.9.3. Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam Garantijas laika garantijas oriģinālu un, ja šāds dokuments ir apdrošināšanas polise, maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas samaksu un apdrošinātāja apliecinājumu par polises spēkā esamību, vai Puses ir rakstveidā vienojušās, ka Garantijas laika garantijas vietā kā nodrošinājums kalpo Izpildītāja naudas līdzekļi;
- 4.9.4. Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam galīgo rēķinu.
- 4.10. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs šo maksājumu ir veicis no sava konta kredītiestādē.
- 4.11. Puses vienojas, ka Līgums ir gala cenas līgums (“*lump sum*”), tādējādi Būvniecības ikmēneša izpildes aktos Darbu pieņemšana atbilstoši Tāmē ietvertajiem Darbu apjomiem notiek procentuālā izteiksmē. Ja Projekta dokumentācijā un Tāmē veidojas pretrunas saistībā ar Darbu apjomu vai kvalitāti, tad Puses pieņem, ka Līguma summa un Darbu izpildes termiņu Izpildītājs ir aprēķinājis ievērojot šādus principus:
- 4.11.1. Darbi tiek veikti, lai sasniegtu Objekta Projekta dokumentācijā noteiktos energoefektivitātes rādītājus;
- 4.11.2. Projekta dokumentācijā vai Projekta dokumentācijas dažādās sadaļās un Tāmē ir norādīti atšķirīgi Darba apjomi, pieņemams, ka Līguma summā ir iekļauts lielākais Darbu apjoms;

- 4.11.3. ja Projekta dokumentācijā un Tāmē tiek konstatētas pretrunas, kā rezultātā faktiski izpildāmais Darba apjoms ir mazāks kā Tāmē, Līguma summa netiek samazināta;
  - 4.11.4. ja Projekta dokumentācijā vai Projekta dokumentācijas dažādās sadaļās un Tāmē veidojas pretrunas saistībā ar izpildāmam Darbam nepieciešamo kvalitāti, tai skaitā izmantojamiem Materiāliem, tad pieņemams, ka ir paredzēta augstākā kvalitāte;
  - 4.11.5. ja Projekta dokumentācijā vai Tāmē nav norādīts kāds darba apjoms, bet tas ir loģiski izsecināms vai ir nepieciešams, lai attiecīgo Objektu vai kādu tās daļu būtu iespējams izmantot atbilstoši paredzētajam mērķim, vai nepieciešams atbilstoši normatīvo aktu prasībām, uzskatāms, ka šis darbs ir iekļauts Līguma summā.
- 4.12. Puses vienojas, ka Pasūtītājam, saskaņā ar Civillikuma 1425. pantu, ir tiesības un Pasūtītājs ir ieinteresēts saņemt pilnīgu Līguma priekšmeta izpildījumu, nevis tikai kādu tā daļu. Līdz ar to arī kopējā Līguma summu, kas noteikta Līguma 4.1. punktā, Izpildītājam pienākas par pilnībā atbilstoši Līguma noteikumiem pabeigtiem Darbiem.
- 4.13. Pasūtītājam, par to rakstiski informējot Uzņēmēju, ir tiesības no Uzņēmējam maksājamām summām ieturēt izmaksas, kuras Uzņēmējam ir pienākums maksāt kā kaitējuma atlīdzību, nokavējuma procentus vai līgumsodus, Uzņēmēja vainas dēļ Altum piemērotās finanšu korekcijas, kā arī Pasūtītājam ir tiesības no Uzņēmējam veicamajiem maksājumiem ieturēt naudas līdzekļus par iepriekš apmaksātiem Darbiem, kuros vēlāk ir atklāti kādi Defekti..
- 4.14. Izpildītājs izraksta rēķinus atsevišķi par Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas attiecināmo izmaksu daļu un atsevišķi par neattiecināmo izmaksu daļu. Izrakstot rēķinus Izpildītājs ievēro Pievienotās vērtības nodokļa likuma un likuma “Par grāmatvedību” prasības.
- 4.15. Par Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas attiecināmo izmaksu daļu Izpildītājs izraksta atsevišķus rēķinus pakalpojuma saņēmējiem - dzīvokļu īpašnieku kopības daļai, atsevišķus rēķinus dzīvokļu īpašniekiem, kas ir saimnieciskās darbības veicēji, dzīvokļu īpašniekam, kas ir pašvaldība un atsevišķus rēķinus tiem dzīvokļu īpašniekiem, kas projekta finansēšanā piedalās ar savu līdzfinansējumu.
- 4.16. Rēķinos jānorāda:
- 4.16.1. Maksātāja nosaukums: Pasūtītājs;
  - 4.16.2. Pakalpojuma saņēmējs: Dzīvokļa īpašnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopības daļa, atbilstoši pakalpojuma saņēmēju sarakstam (pakalpojuma saņēmēju sarakstu Izpildītājam iesniedz Pasūtītājs);
  - 4.16.3. šī Līguma numurs;
  - 4.16.4. DME projekta numurs;
  - 4.16.5. rekvizīti atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma un likuma “Par grāmatvedību” prasībām;
  - 4.16.6. avansa rēķinā ir jānorāda, ka tas ir avansa rēķins, bet pārējos rēķinos - Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta numurs un periods, par kuru tiek izrakstīts rēķins.

## 5. Izpildītāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītājs apliecina, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un izpētījis Projekta dokumentāciju un visus apstākļus, kas varētu ietekmēt Darbu izpildi, tajā skaitā, bet ne tikai, Darbu veikšanas klimatiskai joslai atbilstošus laika apstākļus, kā arī pilnībā iepazīties ar Objektu un tā būvlaukuma apstākļiem un pievedceļu izvietojumu, ar Objektā jau esošajām būvē un konstrukcijām, to pašreizējo stāvokli, kā arī ar esošo inženierkomunikāciju izvietojumu, un atzīt tos par atbilstošiem Līguma saistību izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.2. Darbu veikšanas procesā Izpildītājam ir tiesības izmantot tikai tādus Materiālus, kuru pielietošana noteikta Projekta dokumentācijā un kuru atbilstība ir apliecināta Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Izpildītājam pēc Pasūtītāja vai būvuzrauga pieprasījuma ir pienākums nekavējoties uzrādīt visu būvlaukumā esošo Materiālu atbilstību apliecinātos dokumentus. Izpildītājs nav tiesīgs Projekta dokumentācijā paredzētos Materiālus aizstāt ar citiem Materiāliem, ja vien Puses atbilstoši Līguma noteikumiem par to nav vienojušās rakstveidā.
- 5.3. Izpildītājs patstāvīgi nodrošina un veic visu nepieciešamo Materiālu piegādi, uzstādīšanu, komplektēšanu, un organizē nepieciešamās pārbaudes un testus, kā arī nodrošina pareizu un kvalitatīvu Materiālu izmantošanu Darbu izpildes laikā.
- 5.4. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 5.2., 5.3. vai 5.4. punkta noteikumus, vai Pasūtītājam ir radušās pamatotas šaubas par izpildīto Darbu, tai skaitā Materiālu, atbilstību Līgumam, un Izpildītājs tos ir nosedzis ar citiem Darbiem, pirms tam šādus Darbus nododot būvuzraugam, parakstot segto darbu vai nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktu, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam un Izpildītājam ir pienākums veikt šādu Darbu atsegšanu. Gadījumā, ja pēc šādas atsegšanas atklājas Līguma noteikumu pārkāpumi no Izpildītāja puses, tad Izpildītājs sedz visas šādas atsegšanas un konstatēto Defektu novēršanas izmaksas. Gadījumā, ja pēc šādas atsegšanas neatklājas Līguma noteikumu pārkāpumi, tad Pasūtītājs sedz visas šādas atsegšanas novēršanas izmaksas, un, ja tas ir kavējis Darbus, Darbu izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti par to laika periodu, kāds bija nepieciešams, lai veiktu atsegšanu un nosegtu atsegtos būvdarbus.
- 5.5. Gadījumā, ja Izpildītājs kādu no veiktajiem Darbiem ir nosedzis ar citiem Darbiem un par to nav parakstījis segto darbu akts vai nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akts, Izpildītājam šādu nosegtu Darbu atsegšana ir jāveic par saviem līdzekļiem, neatkarīgi no tā vai tiek vai netiek konstatēts nosegtajos Darbos Defekts, kā arī Izpildītājam šādā gadījumā nav tiesības prasīt Darbu izpildes termiņu pagarinājumu.
- 5.6. Izpildītājam ir pienākums izstrādāt, saskaņot un apstiprināt visu nepieciešamo būvdarbu izpildu dokumentāciju atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un nodot to Pasūtītājam. Izpildu dokumentāciju (segto darbu pieņemšanas akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, sertifikāti, tehniskās pases, ekspluatācijas īpašību deklarācijas, ražotāju tehniskās pases, garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati, ģeodēzijas uzņēmējumi, u.c.) Izpildītājs

izsniedz Pasūtītājam vienlaikus ar Būvniecības ikmēneša izpildes aktu par iepriekšējā atskaites periodā izpildīto Darbu apjomu. Izpildu dokumentācija Pasūtītājam ir iesniedzama latviešu valodā, divos oriģināleksemplāros papīra formātā un digitālā datu nesējā gan \*.PDF formātā, gan rediģējamā formātā atbilstoši faila tipam, kur fails attiecīgi savietojams ar \*.DWG vektorgrafiku, \*.DOCX, \*.XLSX u.tml.

- 5.7. Izpildītājs apņemas Darbu izpildes gaitā izskatīt Pasūtītāja un būvuzrauga rakstiskās pretenzijas par Darbu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem un citiem no Līguma izrietošajiem jautājumiem un 5 (piecu) darba dienu laikā no katras pretenzijas saņemšanas dienas, novērst tajā minētos Defektus vai sniegt motivētu rakstisku atteikumu.
- 5.8. Izpildītājam ir pienākums ievērot darba drošības, darba aizsardzības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citu spēkā esošo normatīvo aktu, kas reglamentē Darbu veikšanu, prasības, pretējā gadījumā uzņemoties pilnu atbildību par šo prasību neievērošanas gadījumā radītajām sekām.
- 5.9. Izpildītājs apņemas nodrošināt sertificēta un kvalificēta atbildīgo būvdarbu vadītāja, kurš norādīts saskaņā ar Līguma 2.1.1. punkta noteikumiem iesniegtajā dokumentā, Būvvaldē reģistrēta būvdarbu žurnāla un Līguma 1.2. un 5.6. punktā minēto dokumentu atrašanos Objektā visā Darbu veikšanas laikā.
- 5.10. Izpildītāja pienākums ir atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo ārējo normatīvo aktu prasībām katru dienu, kad Objektā tiek veikti Darbi, aizpildīt būvdarbu žurnālu.
- 5.11. Izpildītājs Darbu veikšanas laikā nodrošina Pasūtītājam un būvuzraugam brīvu piekļuvi Objekta būvlaukumam un Līguma 5.9. punktā minētajai dokumentācijai.
- 5.12. Izpildītājs Darbu izpildes laikā nodrošina Objektā esošo Materiālu un citu tā darbinieku, apakšuzņēmēju un personu, kas attiecināmas uz Izpildītāju, Objektā nogādāto materiālo vērtību apsardzi uz sava rēķina, uzņemoties visu risku un atbildību (arī nejaušības risku) par lietu pazušānu, bojāšanu vai bojāeju.
- 5.13. Izpildītājs pats materiāli atbild par zaudējumiem vai citām sekām, ko tas vai Darbu veikšanā iesaistītās personas ar savu darbību vai bezdarbību radījis trešajām personām, veicot Darbus Objektā, un apņemas šīs sekas nekavējoties novērst, tai skaitā atlīdzināt kaitējumu.
- 5.14. Izpildītājs apņemas Līguma summas ietvaros, bez papildus summu prasījumiem no Pasūtītāja, Darbu izpildes gaitā regulāri izvest no Objekta būvgružus un nodrošināt tā utilizāciju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pēc Darbu pabeigšanas (līdz Galīgā darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanai) Izpildītājs apņemas pilnībā izvest no Objekta teritorijas Darbu izpildes gaitā radušos būvgružus, kā arī aizvest no Objekta Izpildītājam piederošo inventāru, darba rīkus, kā arī sakopt Objekta teritoriju. Izpildītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā ir pienākums iesniegt Pasūtītājam dokumentus, kas apliecina būvgružu utilizāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

- 5.15. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē.
- 5.16. Gadījumā, ja pretēji Līguma noteikumiem spēku zaudē kāda no Līguma 8. nodaļā noteiktajām apdrošināšanas polisēm, vai “*de facto*” vai “*de jure*” Objekta būvlaukumā savus pienākumus nepilda atbildīgais būvdarbu vadītājs, Izpildītājam ir pienākums nekavējoties apturēt Darbu izpildi līdz šādu neatbilstību novēršanai. Šāda Darbu apturēšana nav pamats Darbu izpildes termiņa pagarināšanai.
- 5.17. Ja Līguma 2.5. punktā noteiktajā kārtībā iesniegtā darbu veikšanas projektā neietilpst kāds no Darbu veidiem, tad šādu darbu veikšanas projektu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādā un apstiprina pirms attiecīgo Darbu veikšanas. Šādi darbu veikšanas projekti, pirms attiecīgo Darbu uzsākšanas, ir rakstveidā saskaņojumi ar Pasūtītāju un būvuzraugu.
- 5.18. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apstiprina, ka ir iepazinies ar Projekta dokumentāciju un tā detalizācijas pakāpi, tādējādi jebkurus turpmākos darba vai detalizācijas rasējumus Izpildītājs apņemas savlaicīgi izstrādāt par saviem līdzekļiem un tos saskaņot ar autoruzraugu (ja ir) un būvuzraugu. Ja Izpildītāja izstrādātos darba vai detalizācijas rasējumus ir apstiprinājis būvuzraugs vai autoruzraugs (ja ir), tas neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par tajā ietverto risinājumu atbilstību Projekta dokumentācijai, normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām, un ražotāja instrukcijām.
- 5.19. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka Pasūtītājs ir nodrošinājis Izpildītāju ar Darbu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju un ka Izpildītājam pret šo dokumentāciju pretenziju nav.

## **6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 6.1. Pasūtītājs nodrošina Darbu veikšanai nepieciešamās elektroapgādes un ūdensapgādes pieslēgumus un veic Darbu veikšanai patērētās elektrības un ūdens apmaksu. Izpildītājs tā patērēto elektroenerģiju un ūdeni apmaksā atbilstoši Pasūtītāja iesniegtajiem rēķiniem.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības rakstiski, ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš brīdinot Izpildītāju, pārtraukt Darbu veikšanu Objektā uz laiku, kādu Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu, par ko zaudējumu segšana nav paredzēta. Sagatavojot un iesniedzot Izpildītājam šādu dokumentu tajā jābūt uzrādītam Darbu vai Darbu daļas pārtraukšanas iemeslam. Dokumentu paraksta Pasūtītājs un būvuzraugs. Ja Darbu vai Darbu daļas pārtraukšanas iemesls nav saistīts ar būvdarbiem, bet trešo personu radītiem apstākļiem, papildus jāpievieno dokuments, kas to apstiprina. Šādā gadījumā attiecīgi tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš par attiecīgo dienu skaitu. Ja Darbi Objektā tiek pārtraukti ilgāk par 10 (desmit) darba dienām vienā reizē vai 30 (trīsdesmit) darba dienām Līguma darbības laikā kopumā, Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par faktiski paveiktajiem Darbiem. Šajā Līguma punktā noteiktā samaksa Pasūtītājam jāveic saskaņā ar Līguma noteikumiem pēc Darbu pieņemšanas Līgumā noteiktajā kārtībā.

- 6.3. Gadījumā, ja pēc Būvniecības ikmēneša izpildes akta parakstīšanas tajā atklāj Darbu, kurš Objektā nav izpildīts vai Būvniecības ikmēneša izpildes aktā iekļauts Darbs, kam ir konstatēts Defekts, tad Pasūtītājam, rakstiski brīdinot Izpildītāju, ir tiesības līdz saistību izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem, no nākošā maksājuma, kas maksājams Izpildītājam, ieturēt summu, kas atbilst Izpildītāja neveikto vai ar Defektiem izpildīto Darbu vērtībai. Būvniecības ikmēneša izpildes akta un citu dokumentu parakstīšana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Izpildītāju no Darbu atbilstības Līguma noteikumiem garantēšanas un nodrošināšanas.
- 6.4. Pasūtītājs nodrošina Darbu būvuzraudzību, ko veic \_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, būvkomersanta reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, darbinieks \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_.
- 6.5. Pasūtītājam ir tiesības ne biežāk, kā reizi nedēļā pieprasīt no Izpildītāja rakstiskas ziņas par darbu izpildes gaitu un atbilstību termiņiem, kas norādīti Darbu izpildes grafikā. Izpildītājs apņemas ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no attiecīgā pieprasījuma saņemšanas brīža rakstveidā sniegt Pasūtītājam šajā Līguma punktā minētās ziņas.
- 6.6. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītāja būvdarbu vadītāja nomaiņu, ja Izpildītāja izpildītie Darbi neatbilst Līguma noteikumiem. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā nozīmēt citu būvdarbu vadītāju, kura kvalifikācija un pieredze nav mazāka par sākotnēji piedāvātā būvdarbu vadītāja kvalifikāciju un pieredzi, Pasūtītājam iesniedzot Līguma 2.1.1. un 2.1.6. punktā minētos dokumentus.
- 6.7. Pasūtītājam ir pienākums sagatavot un nosūtīt ziņojumu (kuru parakstījis Pasūtītājs un Pasūtītāja būvuzraugs) Altum par visu izpildu dokumentāciju, lai Altum varētu veikt būvniecības kvalitātes un tehniskās dokumentācijas pārbaudi, un sniegt atzinumu.
- 6.8. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šī Līguma un normatīvo aktu noteikumiem.
- 6.9. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 6.9.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
  - 6.9.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību konkursā noteiktajām prasībām;
  - 6.9.3. apakšuzņēmējs atbilst Nolikuma prasībām;
  - 6.9.4. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas, atbilst Nolikuma prasībām;
  - 6.9.5. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu

piedāvājuma izvēli atbilstoši konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

## **7. Darbu pieņemšanas kārtība**

- 7.1. Darbu izpildes termiņi ir norādīti Darbu izpildes grafikā un atkāpes no tā ir pieļaujamas tikai Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 7.2. Izpildītājam ir pienākums līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam iesniegt Pasūtītājam Būvniecības ikmēneša izpildes aktu par izpildītajiem Darbiem iepriekšējā kalendārajā mēnesī. Gadījumā, ja Izpildītājs Būvniecības ikmēneša izpildes aktu neiesniedz šajā Līguma punktā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības to neizskatīt – šādā gadījumā Izpildītājs izpildītos Darbus iekļauj nākamajā Būvniecības ikmēneša izpildes aktā, kas iesniegts šajā Līguma punktā noteiktajā termiņā.
- 7.3. Puses vienojas, ka Izpildītājam Būvniecības ikmēneša izpildes akts pirms iesniegšanas Pasūtītājam ir jāaskaņo ar būvuzraugu, saņemot tā paraksta oriģinālu uz dokumenta iesējuma oriģināla. Būvuzrauga rakstisks Būvniecības ikmēneša izpildes akta saskaņojums nav uzskatāms par Darbu pieņemšanu no Pasūtītāja puses.
- 7.4. Izpildītājs nav tiesīgs iesniegt Pasūtītājam Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, ja to rakstveidā nav apstiprinājis būvuzraugs vai gadījumā, ja par Būvdarbu ikmēneša izpildes aktā iekļautajiem Darbiem nav izstrādāta, parakstīta un novietota Objektā būvniecības izpildu dokumentācija.
- 7.5. Izpildītājs apņemas iesniegt Pasūtītājam Būvniecības ikmēneša izpildes aktu par iepriekšējā kalendārajā mēnesī faktiski izpildītajiem Darbiem. Jebkuru Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, kurš tiek noformēts un parakstīts atbilstoši šim Līgumam, Puses vienojas uzskatīt par tādu dokumentu, kas, lai gan fikss attiecīgās Darbu daļas faktisko izpildi un noteiktu maksājuma apmēru, tomēr nav Pušu apliecinājums par pilnvērtīgu Līguma izpildi attiecībā uz šīm Darbu daļām, kā arī nesadala Līgumā noteikto Darbu kopumu atdalāmās daļās. Neskatoties uz to, ka Puses ir parakstījušas šos aktus, Pasūtītājam saglabājas tiesības celt iebildumus un prasījumus par jebkuru Darbu kvantitāti un kvalitāti līdz Galīgā darbu pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanai.
- 7.6. Pasūtītājam ir pienākums saskaņā ar Līguma noteikumiem iesniegto Būvniecības ikmēneša izpildes aktu izskatīt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tās saņemšanas, ar nosacījumu, ka to iepriekš ir parakstījis būvuzraugs. Pasūtītājs minētajā termiņā ir tiesīgs iesniegt Izpildītājam rakstisku atteikumu parakstīt iesniegto Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, norādot, kurus Darbus tas atsakās pieņemt un nepieņemšanas iemeslus.
- 7.7. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līguma 7.6. punktā noteiktajā termiņā iesniedz Izpildītājam rakstisku atteikumu parakstīt Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, tad Izpildītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu novērsē konstatētās neatbilstības Darbos, tai skaitā izpildu dokumentācijā, vai izlabo Būvdarbu ikmēneša izpildes aktu, un iesniedz to Pasūtītājam atkārtotai izskatīšanai. Šajā Līguma punktā noteiktajā kārtībā atkārtoti iesniegtu Būvdarbu ikmēneša izpildes aktu Pasūtītājs izskata Līguma 7.6. punktā noteiktajā termiņā.

- 7.8. Izpildītājam par saviem līdzekļiem ir pienākums novērst visus Pasūtītāja Darbos konstatētos Defektus termiņā, kas nepieciešams šāda apjoma un rakstura Defektu novēršanai, bet nepārsniedzot galējo Darbu izpildes termiņu.
- 7.9. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līguma 7.6. punktā noteiktajā termiņā neparaksta Būvniecības ikmēneša izpildes aktu vai neiesniedz rakstisku atteikumu, tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs ir akceptējis iesniegto Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, un tas būs par pamatu, lai Izpildītājs varētu iesniegt Pasūtītājam rēķinu par Būvniecības ikmēneša izpildes aktā norādīto darbu apmaksu, savukārt Pasūtītājam ir pienākums šādu rēķinu apmaksāt Līgumā noteiktā termiņā.
- 7.10. Puses vienojas, ka Izpildītājs ir tiesīgs iesniegt Pasūtītājam rēķinu par izpildītajiem Darbiem, pēc tam, kad ir parakstīts atbilstošs Būvniecības ikmēneša izpildes akts vai ir iestājies Līguma 7.9. punktā noteiktais gadījums par Pasūtītāja noklusējumu. Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt rēķinu, kas iesniegts neievērojot šo Līguma punktu, kā arī nav pienākums celt ierunas pret to.
- 7.11. Sākotnējā visu darbu pieņemšana – nodošana:
- 7.11.1. Pilnībā pabeidzot visus saskaņā ar šo Līgumu veicamos Darbus, izņemot Darbu izpildes rezultāta nodošanu ekspluatācijā un garantijas saistības, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam 3 (trīs) eksemplārus Izpildītāja parakstītu un Būvuzrauga apstiprinātu Sākotnējo visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu (turpmāk tekstā - „**Sākotnējais visu Darbu pieņemšanas un nodošanas akts**”) atbilstoši formai, kas ietverta šī Līguma pielikumā (7. pielikums). Iesniedzamajam Sākotnējam visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktam Izpildītājs pievieno visus nepieciešamos dokumentus, izpildu rasējumus, Materiālu ekspluatācijas rokasgrāmatas un instrukcijas, Materiālu kvalitātes apliecināšos dokumentus, ekspertīžu atzinumus vai tamlīdzīgus dokumentus (ciktāl attiecināms) un materiālus, kas apliecina Darbu izpildi un nav iesniegti Pasūtītājam jau iepriekš, un dod iespēju Pasūtītājam pilnībā pārlicināties par Darbu pienācīgu izpildi.
- 7.11.2. Saņemto Sākotnējo visu Darbu Pieņemšanas un nodošanas aktu un tam pievienotos dokumentus un materiālus Pasūtītājs izskata 10 (desmit) darba dienu laikā no to saņemšanas. Ja Pasūtītājam nav pretenziju par Darbu izpildi, Pasūtītājs šajā punktā norādītajā termiņā paraksta saņemto Sākotnējo visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu un vienu tā eksemplāru atgriež Izpildītājam.
- 7.11.3. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties pieņemt Darbus un atteikties parakstīt Sākotnējo visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu, ja Pasūtītājam ir iebildumi par veikto Darbu kvalitātes atbilstību šim Līgumam, tā pielikumiem, tai skaitā Projekta dokumentācijai, normatīvo aktu prasībām vai piemērojamajiem standartiem, vai Sākotnējam visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktam nav pievienoti visi pamatoti nepieciešamie dokumenti, kas apstiprina Darbu pabeigšanu, kvalitāti un dod iespēju Pasūtītājam pārbaudīt Darbus. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir šādi iebildumi, Pasūtītājam jānoformē un jāiesniedz



Izpildītājam rakstisks motivēts atteikums pieņemt Darbus, norādot uz Darbu nepieņemšanas iemesliem.

7.11.4. Motivēta atteikuma pieņemt Darbus gadījumā Izpildītājs par saviem līdzekļiem nekavējoties novērš Pasūtītāja norādītās neatbilstības, tai skaitā Defektus. Pēc neatbilstību, tai skaitā Defektu, novēršanas tiek atkārtota attiecīgā Darbu nodošana Pasūtītājam atbilstoši šīs Līguma 7.11. punkta noteikumiem. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses ar šo apstiprina, ka Pasūtītāja atteikums pieņemt Darbus nav pamats Darbu izpildes termiņa pagarināšanai.

7.11.5. Ja Pasūtītāja Darbos konstatētās neatbilstības, tai skaitā Defekti, Pasūtītāja ieskatā ir nebūtiski, Pasūtītājam ir tiesības, bet ne pienākums, veikt Sākotnējo visu Darbu pieņemšanu un nodošanu saskaņā ar šīs Līguma nodaļas noteikumiem un parakstīt Sākotnējo visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu, šādā Sākotnējā visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktā norādot neatbilstības, tai skaitā Defektus, kurus Izpildītājam uz sava rēķina jānovērš līdz galīgajai Darbu nodošanai.

7.12. Galīgā darbu pieņemšana un nodošana:

7.12.1. Kad Izpildītājs un Pasūtītājs parakstījuši Sākotnējo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu atbilstoši šī Līguma 7.11. punkta noteikumiem, Izpildītājs veic visas nepieciešamās darbības, lai būvvalde apliecinājuma kartē vai paskaidrojuma rakstā veiktu ierakstu par būvdarbu pabeigšanu, vai, ja ir saņemta būvatļauja, ēku vai tās daļu pieņemtu ekspluatācijā, apstiprinot aktu par ēkas vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā, tai skaitā, bet ne tikai, ja nepieciešams, saņem no Pasūtītāja un kompetentām personām apliecinājumus par ēkas gatavību ekspluatācijai, atzinumus ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijā no personām, kas izsniegušas tehniskos vai īpašos noteikumus, un citus nepieciešamos dokumentus. Objekta pieņemšana ekspluatācijā notiek saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

7.12.2. Pēc būvvaldes atzīmes apliecinājuma kartē vai paskaidrojumu rakstā par būvdarbu pabeigšanu, vai būvvaldes apstiprināta akta par būvobjekta vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam 3 (trīs) eksemplārus Izpildītāja parakstītu un būvuzrauga apstiprinātu Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu (šī Līguma tekstā saukts „Galīgais Darbu pieņemšanas un nodošanas akts”) atbilstoši formai, kas ietverta šī Līguma pielikumā (8. pielikums). Iesniedzamajam Galīgajam Darbu pieņemšanas un nodošanas aktam Izpildītājs pievieno šī Līguma 7.12.1. punkta prasībām atbilstošu apliecinājumu karti, paskaidrojuma rakstu vai aktu par ēkas vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā, būvdarbu žurnālu, būvsapulču protokolus, kā arī visus nepieciešamos dokumentus, izpildu rasējumus un materiālus, kas apliecina Darbu izpildi un nav iesniegti Pasūtītājam jau iepriekš un kas dod iespēju Pasūtītājam pilnībā pārlicināties par Darbu pienācīgu izpildi.

- 7.12.3. Saņemto Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu un tam pievienotos dokumentus un materiālus Pasūtītājs izskata, paraksta un vienu tā eksemplāru atgriež Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad pienācīgi izpildīts pēdējais no sekojošiem nosacījumiem:
- 7.12.3.1. Darbi izpildīti atbilstoši šim Līgumam, Projekta dokumentācijai, normatīvo aktu prasībām un piemērojamajiem standartiem, tai skaitā pienācīgi novērsti Defekti, kas norādīti Sākotnējā Darbu pieņemšanas un nodošanas aktā; pilnībā veikta būvdarbu demobilizācija, aizvākti visi būvgruži un palīgmateriāli, veikta Darbu izpildes vietas un Objekta ģenerāltīrīšana;
  - 7.12.3.2. Pasūtītājam iesniegti visi pamatoti nepieciešamie dokumenti, ko paredz šis Līgums vai normatīvie akti, vai ko pamatoti pieprasījis Pasūtītājs, tādā formā, saturā un apjomā, ko Pasūtītājs atzinis par pietiekamu;
  - 7.12.3.3. Izpildītājs saņēmis un iesniedzis Pasūtītājam šī Līguma 7.12.1. punktā paredzētajām prasībām atbilstošu apliecinājuma karti vai paskaidrojuma rakstu ar atzīmi par būvdarbu pabeigšanu vai aktu par ēkas vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā, kā arī citus dokumentus, kas nepieciešami Darbu rezultāta pienācīgai ekspluatācijai.
- 7.12.4. Pasūtītājs atsaka galīgo Darbu izpildes pieņemšanu, ja Darbi neatbilst Līgumam vai būvuzraugs atsakās parakstīt galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu. Pēc Defektu novēršanas Izpildītājs atkārtoti iesniedz Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu Darbu izpildes pieņemšanu Līguma 7.12. punktā noteiktajā kārtībā. Strīdi par Defektiem tiek risināti Līguma 7.14. punktā noteiktajā kārtībā. Tomēr Pasūtītājam pastāv izvēles tiesības parakstīt Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu arī tad, ja veiktajiem Darbiem ir konstatēti Defekti – šādā gadījumā konstatētie Defekti un to novēršanas termiņi tiek norādīti Galīgajā Darbu pieņemšanas un nodošanas aktā, un Izpildītājs šādus Defektus novērš kā Garantijas laika garantijas Defektus, tai skaitā Defektu nenovēršanas gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs Izpildītājam piemērot tādas pašas sankcijas, kā Garantijas periodā konstatētajiem, bet laikā nenovērstajiem Defektiem.
- 7.12.5. Lai novērstu domstarpības, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītāja apstiprināts Galīgais Darbu pieņemšanas un nodošanas akts dod Izpildītājam tiesības prasīt vienīgi samaksu, bet neatņemt Pasūtītājam tiesības celt iebildumus par Darbu neatbilstību Līguma noteikumiem, tajā skaitā neapliecina, ka Izpildītājs ir iesniedzis visu un pienācīgā kārtā noformētu veikto Darbu izpildu dokumentāciju. Tāpat Pasūtītāja, autoruzrauga vai būvuzrauga apliecinājums par būves vai tās daļas gatavību nodošanai kompetentām valsts un pašvaldību iestādēm vai valsts un pašvaldību iestāšu apstiprinājums par būvdarbu pabeigšanu (pieņemšanu ekspluatācijā) neaizstāj Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu un neapliecina, ka Izpildītājs ir izpildījis visus Līgumā paredzētos Darbus un ir pamats parakstīt Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu – minētiem dokumentiem, pat ja Pasūtītājs, būvuzraugs vai autoruzraugs tos paraksta bez piebildēm, ir vienīgi administratīva nozīme.

- 7.13. Ja Izpildītājs Līgumā vai Līgumā noteiktajā kārtībā noteiktajos termiņos atsakās novērst vai nenovērs Līgumā noteiktajā kārtībā Darbos konstatētos Defektus, tad Pasūtītājam ir tiesības visas atbilstošās Defektu novēršanas izmaksas un tādējādi radušos zaudējumus ieturēt no Izpildītājam maksājamām summām, kā arī šādu izmaksu un zaudējumu segšanai izmantot Izpildītāja saskaņā ar Līguma 8. punktu iesniegtos nodrošinājumus. Pasūtītājam ir tiesības prasīt izmaksāt naudas līdzekļus saskaņā ar bankas garantiju vai pieprasīt apdrošināšanas atlīdzības izmaksu (iesniegt prasību bankai vai apdrošināšanas sabiedrībai) arī saistībā ar gaidāmajām, priekšā stāvošām izmaksām vai zaudējumiem, kā arī, līdz naudas līdzekļu saņemšanai no bankas vai apdrošināšanas sabiedrības, Pasūtītājam ir tiesības šādus naudas līdzekļus atprasīt no Izpildītāja. Ja faktisko izmaksu vai zaudējumu apmērs ir lielāks nekā to sedz kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas polise, atlikušo summu jebkurā gadījumā ir pienākums segt Izpildītājam.
- 7.14. Gadījumā, ja rodas strīds starp Pusēm par Darbu atbilstību šim Līgumam, to apjomiem, konstatētajiem Defektiem, jebkurai no Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu. Šādas ekspertīzes izmaksas apmaksā tā Puse, kuras viedoklis par strīda jautājumu ir pretējs eksperta lēmumam par šo jautājumu. Ja Puses nepiekrīt eksperta secinājumiem un Pusēm neizdodas strīdu atrisināt pārrunu ceļā, tad jebkurai no Pusēm ir tiesības šādu strīdu nodot izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā. Lai novērstu domstarpības, ne vienai no Pusēm, lai celtu prasību tiesā, nav pienākums sākotnēji saņemt ekspertīzes slēdzienu.

## **8. Garantijas un apdrošināšana**

- 8.1. Veikto Darbu, tajā skaitā visu izmantoto Materiālu, garantijas laiks ir \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mēneši. Garantijas laiku sāk skaitīt no dienas, kad Puses Līgumā noteiktajā kārtībā ir parakstījušas Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu. Izpildītājs garantē, ka Darbi ir izpildīti saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem Līgumā noteiktajā kārtībā un pilnībā saglabās savas tehniskās, funkcionālās un tehniskās īpašības un vizuālo izskatu garantijas laikā, un ka Izpildītājs par saviem līdzekļiem nekavējoties veiks jebkuru Darbos radušos Defektu novēršanu, kurus Pasūtītājs ir rakstiski paziņojis Izpildītājam gan Darbu izpildes laikā, gan garantijas laikā. Izpildītājam nav pienākums novērst Defektu, ja tas radies saistībā ar to, ka:
- 8.1.1. netiek ievēroti Pasūtītājam līdz Galīgā pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanai iesniegtie ekspluatācijas un/vai apkopes noteikumi un šo noteikumu neievērošana ir Defekta rašanās cēlonis;
  - 8.1.2. tīši vai netīši tiek radīti mehāniski bojājumi, izņemot, ja attiecīgai lietai atbilstoši tās lietošanas mērķim šādas mehāniskas iedarbības ietekmē ir jāsaglabā savas sākotnējās īpašības;
  - 8.1.3. tas radies nepārvaramas varas apstākļu dēļ;
  - 8.1.4. Defekts radies parastā nolietojuma rezultātā, izņemot, ja attiecīgai Objekta daļai ir izmantots tāds Materiāls, kas nav paredzēts sagaidāmajai ekspluatācijas intensitātei.
- 8.2. Izpildītājs apņemas ierasties Objektā un novērst Darbos konstatētos Defektus, par kuriem Pasūtītājs ir paziņojis Izpildītājam garantijas laikā, **7 (septiņu)** darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma

saņemšanas. Novēršot Defektus, Izpildītājam ir pienākums novērst arī tādus Objekta bojājumus, kas radušies Defekta dēļ vai Defekta novēršanas laikā.

- 8.3. Strīdi par Defektiem tiek risināti Līguma 7.14. punktā noteiktajā kārtībā. Šajā Līguma punktā minētais strīds neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma likvidēt Defektus Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 8.4. Ja Defekta novēršanai Izpildītājam pamatotu tehnisku vai klimatisku apstākļu dēļ nepieciešams ilgāks laiks nekā norādīts Līguma 8.2. punktā, tad Izpildītājs Līguma 8.2. punktā noteiktajā termiņā nekavējoties uzsāk Defekta novēršanu, tai skaitā veic objektīvi nepieciešamos pasākumus, lai Defektu rezultātā netiktu bojātas citas Objekta daļas, un to pilnīgas novēršanas termiņu, kas objektīvi nepieciešams šāda apjoma un rakstura Defekta novēršanai, rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju.
- 8.5. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda vai kavējas pildīt Līguma 8.2. vai 8.4. punktā noteiktās saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs uz Izpildītāja rēķina par tā brīža tirgus cenām, ņemot vērā piemaksu par steidzamību un citus apstākļus, novērst Defektus pats vai piesaistīt trešās personas, par to paziņojot Izpildītājam. Izpildītājam visas ar Defektu novēršanu saistītās izmaksas, tai skaitā priekšā stāvošās, un zaudējumus ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam ne vēlā kā 10 (desmit) dienu laikā no tā rakstveida pieprasījuma, kuram ir pievienota Defektu novēršanas izmaksu tāme, nosūtīšanas Izpildītājam, tai skaitā, ja par to apmēru pastāv strīds.
- 8.6. Ja Izpildītājs Līguma 8.5. punktā noteiktajā termiņā neatlīdzina Pasūtītājam Defekta novēršanas izmaksas un zaudējumus, par šo summu tiek samazināta Līguma summa un Pasūtītājs šādu izmaksu un zaudējumu segšanai ir tiesīgs izmantot Līguma ietvaros Izpildītāja iesniegtās garantijas. Pasūtītājam ir tiesības prasīt izmaksāt naudas līdzekļus saskaņā ar kredītiestādes garantiju vai izmaksāt apdrošināšanas atlīdzību (iesniegt prasību bankai vai apdrošināšanas sabiedrībai) arī saistībā ar gaidāmajām, priekšā stāvošām izmaksām, kā arī, līdz naudas līdzekļu saņemšanai no bankas vai apdrošināšanas sabiedrības, Pasūtītājam ir tiesības šādus naudas līdzekļus atprasīt no Izpildītāja. Ja faktisko izmaksu vai zaudējumu apmērs ir lielāks nekā to sedz bankas garantija vai apdrošināšanas polise, atlikušo summu jebkurā gadījumā ir pienākums segt Izpildītājam.
- 8.7. Izpildītājs apdrošina savu un būvspeciālistu profesionālo civiltiesisko atbildību saistībā ar Darbu veikšanu Objektā par kopējo apdrošinājuma summu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo ārējo normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs apņemas apdrošināšanas sabiedrību un apdrošināšanas polises noteikumus iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju.
- 8.8. Izpildītājs apdrošina visus būvniecības riskus par kopējo apdrošinājuma summu ne mazāku par Līguma 4.1. punktā noteikto Līguma summu. Izpildītājs apņemas apdrošināšanas sabiedrību un apdrošināšanas polises noteikumus iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju.
- 8.9. Ja Izpildītājs saskaņā ar Līguma noteikumiem vēlas saņemt avansa maksājumu, Izpildītājs iesniedz par labu Pasūtītājam un Pasūtītāju kreditējošai bankai vai Altum noformētu neatsaucamu beznosacījuma pirmā pieprasījuma avansa atmaksas nodrošinājumu, kuru izdevusi apdrošināšanas sabiedrība vai banka (šī Līguma tekstā – “**Avansa garantija**”). Ar Avansa

garantiju nodrošinātai summai ir jābūt ne mazākai par avansa summu un termiņam, kādā Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt pieprasījumu izmaksāt naudas līdzekļus, ir jābūt ne īsākam kā Līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš un vēl 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas. Izpildītājam, pirms Avansa garantijas iesniegšanas, ir pienākums ar Pasūtītāju rakstveidā saskaņot Avansa garantijas dokumenta projektu. Izpildītājam ir tiesības prasīt, lai reizi divos mēnešos Pasūtītājs sniedz piekrišanu ar Avansa garantiju nodrošinātās summas samazināšanai līdz summai, kas nav mazāka par Darbu izpildes apmaksai neieskaitīto avansa daļu (atlikušais avanss), kurai pieskaitāmi 10% (desmit) procenti no atlikušās avansa summas.

8.10. Izpildītājam ir pienākums sniegt Pasūtītājam no šī Līguma izrietošo saistību nodrošinājumu (šī Līguma tekstā – “**Līguma izpildes nodrošinājums**”), atbilstoši Izpildītāja finanšu piedāvājumā norādītājam:

8.10.1. par labu Pasūtītājam un Pasūtītāju kredītējošai kredītiestādei vai Altum noformēts nodrošinājuma dokuments par savu no šī Līguma izrietošo saistību izpildi (šī Līguma tekstā – “**Darbu izpildes garantija**”), kuru izdevusi apdrošināšanas sabiedrība vai kredītiestāde. Ar Darbu izpildes garantiju nodrošināmai summai ir jābūt ne mazākai par 10 % (desmit procentiem) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas un termiņam, kādā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt naudas līdzekļu izmaksu, ir jābūt ne īsākam kā Gala termiņš, kam pieskaitāmas 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas;

8.10.2. ieturējuma nauda 10% (desmit procentu) apmērā no katrā Būvniecības ikmēneša izpildes aktā norādītās attiecīgajā periodā apstiprināto izpildīto Darbu summas, ko Pasūtītājs ietur no katra maksājuma, kas Izpildītājam tiek veikts saskaņā ar Būvniecības ikmēneša izpildes aktu un attiecīgu rēķinu (šī Līguma tekstā – “**Ieturējuma nauda**”).

8.11. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam par labu Pasūtītājam un Pasūtītāju kredītējošai kredītiestādei vai Altum noformētu nodrošinājuma dokumentu par Izpildītāja Līgumā noteikto garantijas laika saistību izpildi (šī Līguma tekstā – “**Garantijas laika garantija**”), kuru izdevusi apdrošināšanas sabiedrība vai kredītiestāde. Garantijas laika garantijā iekļauj nosacījumu, ka garantijas sniedzējs apņemas izmaksāt apdrošināšanas atlīdzību, ja Izpildītājs jebkādu iemeslu dēļ neveic Defektu novēršanu. Ar Garantijas laika garantiju nodrošinātai summai ir jābūt ne mazākai kā 5% (pieci procenti) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas un termiņam, kādā Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt pieprasījumu veikt naudas līdzekļu izmaksu, ir jābūt ne īsākam kā Līguma 8.1. punktā noteiktajam garantijas laikam, kam jāpieskaita 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas. Izpildītājam, pirms Garantijas laika garantijas iesniegšanas, ir pienākums ar Pasūtītāju rakstveidā saskaņot Garantijas laika garantijas dokumenta projektu.

8.12. Līguma 8. punktā minētajām apdrošināšanas polisēm un garantijām (izņemot Līguma 8.11.punktā minēto garantiju) ir jābūt spēkā visā Līguma darbības laikā. Ja nav parakstīts Galīgais Darbu pieņemšanas un nodošanas akts un Darbu izpildes garantijas termiņš vai kāda no Līguma 8.7. vai 8.8. punktā noteiktajām apdrošināšanas polisēm ir mazāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, Izpildītājam

ir pienākums iesniegt dokumentu, kas pagarina Darbu izpildes garantijas vai apdrošināšanas polisi par 60 (sešdesmit) kalendārajām dienām. Šādi Izpildītājam ir jārikojas katru reizi, līdz tiek parakstīts Galīgais Darbu pieņemšanas - nodošanas akts.

- 8.13. Avansa garantijā, Darbu izpildes garantijā un Garantijas laika garantijās, kuras Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, jebkurā gadījumā ir jābūt ietvertiem nosacījumiem, ka tās bez Pasūtītāja piekrišanas nav grozāmas, Izpildītājam nav tiesības vienpusēji atkāpties no tām un tās nav izbeidzamas Izpildītāja maksātspējas procesa pasludināšanas dēļ.
- 8.14. No Ieturējuma naudas un naudas līdzekļiem, kas tiek saņemti, pieprasot to izmaksu saskaņā ar Avansa garantiju, Darbu izpildes garantiju un Garantijas laika garantiju, Pasūtītājs ir tiesīgs segt esošus un priekšā stāvošus Pasūtītāja prasījumus pret Izpildītāju, tai skaitā kaitējumu, zaudējumus, procentus, līgumsodus. Par prasījuma segšanu izmantojot Ieturējuma naudu vai naudas līdzekļus, kas saņemti saskaņā ar Avansa garantiju, Darbu izpildes garantiju un Garantijas laika garantiju, Pasūtītājam ir jāpaziņo Izpildītājam 30 (trīsdesmit) dienu laikā, skaitot no dienas, kad attiecīgais Pasūtītāja prasījums faktiski ir segts.

## 9. Strīdu risināšana un Pušu atbildība

- 9.1. Puses vienojas, ka jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks izšķirts pēc piekritības Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs nepamatoti pieļāvis jebkuru Līgumā noteikto maksājuma termiņa nokavējumu, Izpildītājs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja nokavējuma procentus 0,2 % (divas desmitdaļas procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, sākot ar pirmo maksājuma kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu.
- 9.3. Ja Izpildītājs nokavē jebkuru Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % (divas desmitdaļas procenta) apmērā no Līguma summas, kas norādīta Līguma 4.1. punktā, par katru kavējuma dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Izpildītājs ir izpildījis Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību.
- 9.4. Ja Pasūtītājs, būvuzraugs vai būvvaldes būvinspektors, konstatē, ka Izpildītājs nav izpildījis tam Līguma 5.10. vai 5.11. punktā noteikto pienākumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1 % (viena procenta) apmērā no Līguma summas, kas norādīta Līguma 4.1. punktā, par katru reizi, kad konstatēts Līguma 5.10. vai 5.11. punkta pārkāpums.
- 9.5. Ja Izpildītājs atbilstoši šī Līguma noteikumiem nav nodrošinājis Līgumā noteiktas apdrošināšanas polises spēkā esamību, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no Līguma summas, kas norādīta Līguma 4.1. punktā, par katru reizi, kad konstatēts šāds pārkāpums.

- 9.6. Kopējais līgumsods, ko viena Puse var piemērot otrai Pusei par saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, nevar pārsniegt 10% (desmit procentus) no Līguma 4.1. punktā norādītās Līguma summas.
- 9.7. Ja par kādas saistības savlaicīgu neizpildi Līgumā ir paredzēts līgumsods, tad nokavējuma procenti papildus nav aprēķināmi.
- 9.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no savu līgumsaistību izpildes pienākuma un neatsvabina Izpildītāju no zaudējumu atlīdzības Pasūtītājam, pat ja arī tie nepārsniedz līgumsodu apmēru.

## **10. Materiālu nomainas un Darbu izmaiņu veikšanas kārtība**

- 10.1. Ievērojot Līguma noteikumus, kā arī, ņemot vērā citus ar DME attiecīgo projektu saistītos tiesību aktus, Pusēm ir tiesības vienoties par Līguma grozījumiem, ja tam ir nepieciešamība (objektīvs pamatojums) un tie negatīvi neietekmē DME projektā paredzēto energoefektivitātes rādītāju sasniegšanu, kas jānodrošina pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā.
- 10.2. Līguma grozījumi nekādā gadījumā nevar palielināt DME projekta ietvaros paredzētās un Līguma 4.1.1 punktā noteiktās sākotnēji apstiprinātās attiecināmās izmaksas. Visas izmaksas, kas pārsniedz Līguma 4.1.1 punktā noteiktās sākotnēji apstiprinātās attiecināmās izmaksas, ir neattiecināmās izmaksas.
- 10.3. Projekta dokumentācijā paredzētie Materiāli var tikt aizstāti ar jauniem, ja (1) sākotnēji Projekta dokumentācijā paredzētie ir novecojuši, (2) aizstājot Projekta dokumentācijā paredzētos, tiks sasniegts kvalitatīvāks rezultāts, tai skaitā samazināsies Objekta ekspluatācijas izmaksas vai palielināsies kalpošanas laiks, vai (3) aizstāšana ir nepieciešama, jo pēc Līguma noslēgšanas ir iestājušies apstākļi, kurus Izpildītājs nevarēja paredzēt (piemēram, Materiālu ražotājs pārtrauc to ražošanu vai ražotājs nespēj nodrošināt piegādes nepieciešamajā apjomā un to apstiprina ražotāja apliecinājums). Šādā gadījumā ir nepieciešams saņemt Pasūtītāja, būvuzrauga un Projekta dokumentācijas izstrādātāja vai autoruzrauga (ja ir) iepriekšēju rakstveida piekrišanu, savlaicīgi iesniedzot attiecīgo Materiālu ekvivalentu saskaņošanas aktu, izmantojot Līgumā 9. pielikumā pievienoto veidni (Forma Nr.A1). Materiālu ekvivalentu saskaņošanas aktā Izpildītājs norāda objektīvo pamatojumu, Izpildītājs un Projekta izstrādātājs vai autoruzraugs (ja ir) apliecina ekvivalenci vai to, ka Materiāls ir labāks par nomaināmo, pievienojot Materiālu parametru savstarpēju salīdzinājuma tabulu, kā arī citus nepieciešamos dokumentus un informāciju. Šāda ekvivalentu saskaņošana nav Līguma grozījumi un tā nevar palielināt Līguma summu vai Darbu izpildes termiņus.
- 10.4. Līguma summas ietvaros, izmaiņu vērtība nepārsniedz 15% (piecpadsmit procentus) no Izpildītāja finanšu piedāvājumā norādītās kopējās līgumcenas, var tikt veiktas Darbu apjomu izmaiņas, papildu būvdarbi vai neparedzētie būvdarbi gadījumā, ja Puses ir konstatējušas nepieciešamību veikt attiecīgas izmaiņas. Izmaiņu vērtība tiks aprēķināta šādi:

- 10.4.1. ja plānotās izmaiņas ietver būvdarbus, kas ir savstarpēji aizvietojami, t.i., būvdarbu veikšanai neatšķiras metodes vai risinājumi, izmaiņu apjoms tiks aprēķināts kā cenu starpība būvdarbu izmaiņām;
  - 10.4.2. ja plānotās izmaiņas ietver būvdarbus, kas nav savstarpēji aizvietojami, t.i., būvdarbu veikšanai tiek izmantotas citas metodes vai risinājumi, izmaiņu apjoms tiks aprēķināts kā kopējā ieslēgto un izslēgto būvdarbu summa.
- 10.5. Konstatējot nepieciešamību veikt izmaiņas Darbu apjomos, veikt papildu būvdarbus vai neparedzētos būvdarbus, Izpildītājs sagatavo Būvdarbu izmaiņu aktu par izmaiņām Darbos, par papildu būvdarbu vai neparedzēto būvdarbu nepieciešamību. Būvdarbu izmaiņu aktā tiek ietverts pamatojums izmaiņām Darbu apjomos, papildu būvdarbiem vai neparedzētiem Darbiem, Līguma summas palielinājums vai samazinājums, pievienojot attiecīgu izmaiņu koptāmi, kopsavilkuma aprēķinu un lokālo tāmi, un cita būtiska informācija, pievienojot nepieciešamos dokumentus. Sagatavotu un parakstītu Būvdarbu izmaiņu aktu Izpildītājs iesniedz saskaņošanai būvuzraugam un autoruzraugam (ja ir) vai Projekta dokumentācijas autoram, un pēc visu iepriekš minēto personu saskaņojumu saņemšanas, iesniedz to izskatīšanai Pasūtītājam. Būvdarbu izmaiņu aktu paraksta Izpildītājs, būvuzraugs, autoruzraugs (ja ir) vai Projekta dokumentācijas izstrādātājs, un Pasūtītājs. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izmaiņu akta saņemšanas dienas izskata un saskaņo to, vai arī sniedz pamatotu atteikumu to saskaņošanai.
- 10.6. Papildu būvdarbi vai neparedzētie būvdarbi var tikt veikti, ja tiek konstatēta nepieciešamība:
- 10.6.1. mainīt apjomus Darbiem, kas jau sākotnēji tika iekļauti Projekta dokumentācijā un par tiem tika rīkota iepirkuma procedūra, bet tos objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt vai uzmērīt un tādēļ ir nepieciešams mainīt to apjomus;
  - 10.6.2. veikt tādus būvdarbus, kas sākotnēji netika iekļauti Projekta dokumentācijā, un tos nebija iespējams konstatēt vai nebija iespējams paredzēt šo būvdarbu nepieciešamību.
- 10.7. Līguma summas ietvaros, Līguma 10.4. un 10.5.punktā noteiktajā kārtībā saskaņoti Būvdarbu izmaiņu akti ir pamats Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto Būvdarbu veikšanai un šajā gadījumā Pusēm nav nepieciešams slēgt papildu vienošanos pie Līguma.
- 10.8. Veicot grozījumus, izņemot Līguma 10.4. punktā minēto, pēc Būvdarbu apjomu izmaiņu, papildus būvdarbu vai neparedzēto Būvdarbu izmaiņu aktu saskaņošanas, Izpildītājs un Pasūtītājs rakstveidā noslēdz Līguma grozījumus par Būvdarbu apjoma izmaiņām, papildu būvdarbu vai neparedzēto būvdarbu izpildi. Pasūtītājam ir tiesības atteikties slēgt Līguma grozījumus, arī pēc Būvdarbu izmaiņu akta parakstīšanas.
- 10.9. Puses vienojas, ka izslēgto Darbu un papildu un neparedzēto Darbu cenas tiks noteiktas atbilstoši Tāmē iekļauto Darbu cenām, bet, ja Tāmē attiecīgu papildus vai neparedzētu Darbu izmaksas nav, atbilstoši attiecīgo Darbu vidējām cenām tirgū.



- 10.10. Izmaiņu akti, ar kuriem groza Līguma summu vai Darbu izpildes termiņu, stājas spēkā tikai pēc atbilstošas vienošanās par Līguma grozījumiem parakstīšanas un saskaņošanas ar Altum.

## 11. Līguma izpildes apturēšana vai izbeigšana

- 11.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma pirms termiņa vai pārtraukt Darbu izpildi, par to **5 (piecas)** darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Izpildītājam, ja:
- 11.1.1. Izpildītājs uzsāk likvidāciju;
  - 11.1.2. Izpildītājs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
  - 11.1.3. ar spēkā stājušos tiesas nolēmumu tiek pasludināts Izpildītāja maksātnespējas, tiesiskās aizsardzības process vai tiesisko seku ziņā pielīdzināms process, vai ar kompetentas iestādes lēmumu tiek izbeigta vai apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība;
  - 11.1.4. Izpildītājs nav izpildījis Līguma 2.1. punktā noteikto pienākumu tajā noteiktajā termiņā;
  - 11.1.5. tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja saistību neizpildi, Izpildītājs nepilda vai kavē kādu no Līgumā noteiktajiem Izpildītāja saistību izpildes termiņiem vairāk kā **10 (desmit)** darba dienas;
  - 11.1.6. Izpildītājs atkārtoti pieļāvis Līguma 5.10. vai 5.11. punkta pārkāpumu;
  - 11.1.7. **15 (piecpadsmit)** darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Izpildītājs nav pieņēmis Objektu, parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu (4. pielikums);
  - 11.1.8. ir iestājušies nosacījumi, lai atsāktu tehnoloģiskā pārtraukuma dēļ apturētos Darbus, bet **5 (piecu)** darba dienu laikā no šādu nosacījumu iestāšanās nav parakstīts akts par Darbu atsākšanu (Līguma 3.9. punkts);
  - 11.1.9. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalstu sankcijas;
  - 11.1.10. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka apakšuzņēmējam, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, vai personu, uz kuras iespējam Izpildītājs balstās, ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalstu sankcijas, un Izpildītājs šādu neatbilstību nav novērsis **10 (desmit)** dienu laikā no Pasūtītāja brīdinājuma nosūtīšanas dienas.
- 11.2. Pasūtītājam ir tiesības bez paskaidrojumu sniegšanas, iemeslu norādīšanas un pienākuma atlīdzināt zaudējumus, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, par to **30 (trīsdesmit)** kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot Izpildītāju.
- 11.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtībā atkāpties no Līguma pirms termiņa, par to **10 (desmit)** darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja:
- 11.3.1. Pasūtītājs uzsāk likvidāciju;

- 11.3.2. ar spēkā stājušos tiesas nolēmumu tiek pasludināts Pasūtītāja maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process vai tiesisko seku ziņā pielīdzināms process, vai ar kompetentas iestādes lēmumu tiek izbeigta vai apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība;
- 11.3.3. Pasūtītājs pretēji Līguma noteikumiem kavē Līgumā paredzētos maksājumu veikšanas termiņus ilgāk kā 10 (desmit) darba dienas un maksājums nav veikts 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga Izpildītāja brīdinājuma saņemšanas.
- 11.4. Līguma 11.2. un 11.3. punktā minētajos gadījumos Pasūtītāja pienākums ir apmaksāt Izpildītāja faktiski atbilstoši Līgumam padarītos Darbus uz Līguma izbeigšanas brīdi.
- 11.5. Ja Līguma izbeigšanas brīdī Izpildītāja faktiski atbilstoši Līguma noteikumiem izpildīto un apmaksāto Darbu apjoms ir mazāks nekā samaksātā un nedzēstā avansa summa vai tās daļa, Izpildītājs atgriež starpību Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanas. Šī pienākuma neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Avansa garantijas izmaksu.
- 11.6. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Līguma darbību uz nenoteiktu laiku atbilstoši Līguma 6.2. punkta noteikumiem, bet kopumā ne vairāk kā uz 6 (sešiem) mēnešiem.
- 11.7. Puses vienojas, ka jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā vai arī Pasūtītājam pārtraucot Darbu izpildi saskaņā ar Līguma 11.1. punkta noteikumiem, Izpildītāja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanas pilnībā atbrīvot būvlaukumu no Izpildītāja inventāra, darba rīkiem, personāla u.c. un nodot Objektu Pasūtītājam analogiski kārtībai, kāda ir noteikta Līguma 7.11. punktā. Ja Līgums tiek izbeigts un tas nav saistīts ar Pasūtītāja saistību neizpildi (Līguma 11.3. punkts) vai Pasūtītājs pārtrauc Darbu izpildi saskaņā ar Līguma 11.1. punkta noteikumiem, no dienas, kad Līgums ir izbeigts vai paziņots par Darbu pārtraukšanu, Izpildītājam nav tiesību veikt nekādu Darbu izpildi, Defektu novēršanu, pretējā gadījumā Izpildītājs ir pilnā apmērā atbildīgs par visiem zaudējumiem.
- 11.8. Puses vienojas, ka jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir tiesības, bet ne pienākums, apmaksāt Objektā piegādāto, bet vēl neiebūvēto Materiālu vērtību, tādējādi tās iegūstot savā īpašumā. Ja jebkādu iemeslu dēļ Līgums tiek izbeigts vai Pasūtītājs pārtrauc Darbu izpildi saskaņā ar Līguma 11.1. punkta noteikumiem, uz Darbiem, kas ir izpildīti līdz Līguma izbeigšanai vai pārtraukšanai ir spēkā Līguma 8.1. punktā noteiktā garantija un Izpildītājam saglabājas visi ar garantiju izpildi saistītie pienākumi un tiesības. Līguma izbeigšanas gadījuma garantijas periods tiek skaitīts no dienas, kad Izpildītājs saskaņā ar Līguma 11.7. punkta noteikumiem Objektu ir nodevis Pasūtītājam.
- 11.9. Ja Pasūtītājs atkāpjas no Līguma vai pārtrauc Darbu izpildi saskaņā ar Līguma 11.1. punkta noteikumiem vai Izpildītājs, tai skaitā jebkurš tā līgumiskais vai likumiskais pārstāvis, vienpusēji atkāpjas no Līguma un šāda atkāpšanās nav saistīta ar Pasūtītāja saistību neizpildi (Līguma 11.3. punkts) vai nepārvaramas varas apstākļiem (Līguma 12. nodaļa), proporcionāli atlikušajam garantijas periodam tiek samazināta Līguma summa par

garantijas saistību izpildi, kas ir 5% (pieciem procentiem) no Līguma summas. Piemēram, ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma garantijas laika divpadsmitā mēneša pēdējā dienā, skaitot no garantijas perioda sākuma, tad Līguma summa tiek samazināta par 4% (četriem procentiem) no kopējās Līguma summa, ņemot vērā visas pēc Līguma izbeigšanas veiktās Līguma summas izmaiņas.

## **12. Nepārvaramas varas apstākļi**

- 12.1. Puses apstiprina, ka visi tie apstākļi, kas ir ārpus Pušu kontroles, t.i., karš, sacelšanās, ugunsgrēks, eksplozijas vai valsts un pašvaldību varas iestāžu iejaukšanās, un citi apstākļi, kas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikumu atbilst nepārvaramas varas apstākļiem, atbrīvos Puses no Līgumā noteikto saistību pildīšanas, ja izpilde ir iespējama tikai ar pārmērīgi lielām izmaksām, un arī no jebkādām saistībām maksāt kompensāciju vai zaudējumu atlīdzību.
- 12.2. Pusēm nekavējoties rakstveidā jānosūta paziņojums (kopā ar jebkuru paziņojumu vai informāciju, ko Puse ir saņēmusi par nepārvaramas varas apstākļiem) otrai Pusei, informējot par nepārvaramās varas apstākļu iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramās varas kaitīgās sekas.
- 12.3. Pusei, kurai kļuvis zināms par nepārvaramās varas apstākļiem, kas var ietekmēt Līgumā šai Pusei paredzēto pienākumu izpildi, nekavējoties rakstveidā jāinformē otra Puse par šo apstākļu iestāšanos un izbeigšanos. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, tad Puses saskaņo tālāko rīcību Līguma izpildē.

## **13. Nobeiguma noteikumi**

- 13.1. Visas Līguma izmaiņas stājas spēkā no brīža, kad tās parakstījušas abas Puses, vai arī Pušu rakstiski noteiktajos termiņos.
- 13.2. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, kas saistīta ar Līgumu un varētu skart Pasūtītāja vai Izpildītāja intereses. Puses apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā. Puses ir savstarpēji materiāli atbildīgas par šajā līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un tas nav atkarīgs no Līguma darbības termiņa.
- 13.3. Korespondence, ko viena Puse vēlas iesniegt otrai Pusei, ir iesniedzama pret parakstu vai nosūtāma uz šajā Līgumā noteikto adresi. Korespondence, kas adresātam tiek iesniegta pret parakstu, ir uzskatāma par saņemtu dienā, kas ir norādīta atzīmē par saņemšanu, savukārt korespondence, kas tiek sūtīta pa pastu, ir uzskatāma par saņemtu 3. (trešajā) dienā, skaitot no dienas, kad ierakstīts sūtījums ir nodots pasta iestādē, neatkarīgi no faktiskās saņemšanas dienas.

- 13.4. Ja vien attiecīgajā dokumentā nav noteikts citādi, Līgumā lietotie jēdzieni, termini, definīcijas un definējumi, tiek lietoti tādā pašā nozīmē arī visos dokumentos, ko Puses vai katra no Pusēm sagatavo saistībā ar Līgumu.
- 13.5. Pusei ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informēt otru Pusi par Līgumā norādītās adreses vai Puses kontaktpersonas maiņu.
- 13.6. Ja kāds no Līgumā uzskaitītajiem pielikumiem nav cauršūts kopā ar Līgumu, tad, parakstot Līgumu, otra Puse apliecina, ka tai šāds pielikums ir nodots pirms Līguma noslēgšanas.
- 13.7. Puses apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs un nozīme, ka tās atzīst Līgumu par pareizu, abpusēji izdevīgu un vienlaicīgi paziņo, ka Līgums slēgts labprātīgi, bez viltus un spaidiem, pilnībā un vispusīgi ievērojot Pušu gribu un intereses.
- 13.8. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad Puses ir to parakstījušas. Līgums ir spēkā līdz pilnīgai tajā noteikto saistību izpildei vai brīdim, kad tas tiek izbeigts Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 13.9. Līgums ir sastādīts latviešu valodā, divos identiskos eksemplāros, – viens eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs – Izpildītājam.

#### 14. Pušu atbildīgās personas

- 14.1. Pilnvarotais Pasūtītāja pārstāvis ir \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_, kurš ir tiesīgs darboties Pasūtītāja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu.
- 14.2. Pilnvarotais Izpildītāja pārstāvis ir \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_, kurš ir tiesīgs darboties Izpildītāja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu.

#### Pielikumi:

- 1) Daudzdzīvokļu mājas, kas atrodas \_\_\_\_\_ (daudzdzīvokļu mājas kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_) vienkāršotas renovācijas apliecinājuma karte ar pielikumiem, kas saskaņota \_\_\_\_\_ būvvaldē 20\_\_\_\_. gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_, uz \_\_\_\_ lapām (netiek cauršūts kopā ar līgumu);
- 2) Darbu izpildes grafiks uz \_\_\_\_ lapām;
- 3) Veicamo darbu un pielietojamo materiālu izmaksu tāme uz \_\_\_\_ lapām;
- 4) Objekta būvlaukuma pieņemšanas nodošanas akta veidne uz \_\_\_\_ lapas;
- 5) Darbu pieņemšanas – nodošanas akta veidlapa un Būvniecības ikmēneša izpildes akta par padarītajiem darbiem veidne kopā uz \_\_\_\_ lapām;
- 6) Defektu akta veidne uz \_\_\_\_ lapas;
- 7) Sākotnējā visu Darbu pieņemšanas- nodošanas akta veidne uz \_\_\_\_ lapas;
- 8) Galīgā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta veidne uz \_\_\_\_ lapas;
- 9) Materiālu apstiprināšanas akta (Forma Nr.A1) veidne uz \_\_\_\_\_ lapām;
- 10) Akta par tehnoloģisko pārtraukumu (Forma Nr.A5) veidne uz \_\_\_\_\_ lapām.

**Pasūtītājs**

\_\_\_\_\_

**Izpildītājs**

\_\_\_\_\_

## Pielikums Nr.6 Tehniskās priekšrocības un to funkcionālais raksturojums

Pielietojamo siltumizolācijas materiālu un konstruktīvo elementu siltumnoturības parametru uzlabojums

Tehniskajā specifikācijā norādītie siltumnoturības materiāli un to parametri				Pretendenta piedāvāto siltumnoturības materiāli un to parametri		Piedāvāto siltumnoturības materiālu parametru uzlabojums (%) <sup>1</sup>
Nr.	Siltināmā konstrukcija	Siltumizolācijas materiāls	Siltumvadītspējas vai siltumcaurlaidības koeficients	Siltumizolācijas materiāls	Siltumvadītspējas vai siltumcaurlaidības koeficients	
	Bēniņu pārseguma siltināšana	Termovate ( $\lambda_d=0,031$ W/m*K) 250mm (vai ekvivalents)	$\lambda=0,031$ W/m*K			
	Fasādes siltināšana	Minerālvate ISOVER F30 ( $\lambda_d=0,037$ W/m*K) 200mm (vai ekvivalents)	$\lambda_d=0,037$ W/m*K			
	Cokola siltināšana pa perimetru	Putupolistirols Tenapors supra EPS-120 150mm ( $\lambda_d=0,041$ W/m*K) (vai ekvivalents)	$\lambda_d=0,041$ W/m*K			
	Pagraba pārseguma siltināšana	Minerālvate ISOVER F30 ( $\lambda_d=0,037$ W/m*K) 100mm (vai ekvivalents)	$\lambda_d=0,037$ W/m*K			
<b>VIDĒJAIS PIEDĀVĀTO SILTUMIZOLĀCIJAS MATERIĀLU SILTUMNOTURĪBAS PARAMETRU PROCENTUĀLAIS UZLABOJUMS</b>						

	Logu montāža	Logi PVC rāmjos (vai ekvivalents) $U=1,1$ W/m <sup>2</sup> K	$U=1,1$ W/(m <sup>2</sup> K)			
	Durvju montāža	Tērauda un koka durvju bloku uzstādīšana (vai ekvivalents) $U\leq 1,6$ W/m <sup>2</sup> K	$U\leq 1,6$ W/(m <sup>2</sup> K)			
<b>Vidējais piedāvāto konstruktīvo elementu siltumnoturības parametru procentuālais uzlabojums</b>						
<b><i>Kopējais piedāvāto siltumizolācijas materiālu un konstruktīvo elementu siltumnoturības parametru procentuālais uzlabojums<sup>2</sup></i></b>						

<sup>1</sup> Piedāvāto siltumnoturības materiālu parametru uzlabojums (%) aprēķina sekojoši: siltumizolācijas materiāliem:  $\lambda d1 / \lambda d2 * 100 - 100$ ; konstruktīviem elementiem:  $U1 / U2 * 100 - 100$

<sup>2</sup> Kopējo piedāvāto siltumizolācijas materiālu un konstruktīvo elementu siltumnoturības parametru procentuālo uzlabojumu aprēķina sekojoši: (Vidējais piedāvāto siltumizolācijas materiālu siltumnoturības parametru procentuālais uzlabojums + Vidējais piedāvāto konstruktīvo elementu siltumnoturības parametru procentuālais uzlabojums)/2.